



Zapytanie ofertowe

**na zakup pn.: Docieplenie wjazdu na terenie nieruchomości
w Gdańsku.**

nr: MYORLEN/2/000012/26

Szanowni Państwo,

myORLEN sp. z o.o. zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu dotyczącym zakupu [nazwa przedmiotu zakupu]. Szczegółowe informacje znajdują się poniżej oraz w załącznikach do niniejszego Zapytania ofertowego.

Warszawa, 18.09.2026 r.

§ 1 Informacje ogólne

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

myORLEN sp. z o.o.

ul. Jana Kazimierza 3, 01-248 Warszawa

NIP: 5272706082

KRS 0000488778, Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie,

XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego

Kapitał zakładowy 1 026 309 542,58 zł.

2. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie z wolnej ręki z zachowaniem zasad określonych w Instrukcji Zakupowej myORLEN sp. z o.o. (dalej „Instrukcja”). Postępowanie oznaczone jest znakiem: MYORLEN/2/000012/26 . Dostawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.
3. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym, a Dostawcami odbywa się na platformie Connect <https://connect.orlden.pl>
4. **W celu przygotowania oferty Zamawiający zaleca odbycie wizji lokalnej, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu, najpóźniej na 2 dni przed otwarciem ofert.** Prośbę należy kierować bezpośrednio do osób:

Beata Cejko, kom.: +48 695 205 661, e-mail: beata.cejko@myorlden.pl

Osoby, które przybędą na wizję lokalną zobowiązane są posiadać przy sobie dokument tożsamości.

§ 2 Przedmiot zakupu i termin realizacji

1. Przedmiotem zakupu jest docieplenie wjazdu na terenie nieruchomości w Gdańsku.
2. Szczegółowy zakres zakupu, termin oraz warunki realizacji zakupu zostały określone w Projekcie Umowy stanowiącym Załącznik nr 2.1. do Zapytania ofertowego (załączniki merytoryczne/techniczne).

§ 3 Składanie ofert

1. Dostawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej (chyba, że Zamawiający dopuścił składanie ofert wariantowych), spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Dostawcę.
2. Oferta oraz wszelkie dokumenty wymagane przez Zamawiającego muszą spełniać następujące wymogi:
 - 1) Oferta musi zostać sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
 - 2) Oferta musi być złożona w terminie wymaganym na Platformie Zakupowej Connect <https://connect.orlden.pl> poprzez wypełnienie wszystkich pozycji formularza oraz załączenie wymaganych informacji/dokumentów w Zapytaniu ofertowym. Odpowiedzi na wszystkie podane w Zapytaniu zagadnienia muszą być wyczerpujące i konkretne. Należy ich udzielić w formie zwięzłych opisów, a tam, gdzie to jest wymagane, w formie załączników. Jeżeli którekolwiek z wymagań wyszczególnionych w Zapytaniu nie jest spełnione w części lub w całości, prosimy o wyraźne zaznaczenie tego faktu.
 - 3) Oferta przesłana inną drogą (np. pisemną lub za pośrednictwem poczty elektronicznej) nie będzie rozpatrywana i uwzględniana podczas postępowania.
 - 4) Oferty muszą być kompletne i przygotowane z uwzględnieniem informacji podanych w niniejszym Zapytaniu ofertowym. Wymagane dane należy przedstawić za pośrednictwem platformy Connect.

- 5) W celu przejścia do składania oferty należy zalogować się na konto Dostawcy na platformie Connect: <https://connect.orlden.pl>
3. Dostawca zobowiązany jest wypełnić w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny przewidziany w art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) wobec osób fizycznych, których dane osobowe Dostawca przekaze Zamawiającemu w związku z prowadzonym Postępowaniem oraz realizacją umowy, w szczególności poprzez przekazanie pracownikom/reprezentantom Dostawcy klauzul informacyjnych, **stanowiących Załącznik nr 1.2** do Zapytania ofertowego, przed przekazaniem do Zamawiającego danych ich dotyczących.
4. Zamawiający zastrzega możliwość przeprowadzenia negocjacji handlowych na każdym etapie Postępowania oraz w dowolnej, wybranej przez Zamawiającego formie.
5. Zamawiający zastrzega, że postępowanie może być unieważnione na każdym etapie bez podania przyczyny. Z tego tytułu Dostawcom nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

§ 4 Termin składania ofert

1. Termin składania ofert jest podany na stronie Zapytania ofertowego na platformie Connect.
2. **Termin związania ofertą wynosi 60 dni.** Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. myORLEN sp. z o.o. zastrzega sobie możliwość wnioskowania (więcej niż jeden raz) o przedłużenie terminu związania ofertą o kolejne 30 dni.

§ 5 Wymagane dokumenty

1. W ofercie składanej za pośrednictwem platformy Connect należy umieścić wszystkie dokumenty wskazane w poszczególnych kryteriach jako obowiązkowe (tj. kryteria oznaczone ikoną spinacza z czerwoną gwiazdką),
2. Do pozostałych kryteriów, dla których dodanie załączników jest opcjonalne (tj. kryteria oznaczone ikoną samego spinacza), należy je dodać w przypadku gdy z treści kryterium wynika, że dotyczy ono danego Dostawcy.

UWAGA: każdy z dokumentów powinien odnosić się do kryterium, do którego jest załączany. **W szczególności niedopuszczalne jest umieszczenie jakiejkolwiek informacji cenowej lub handlowej w dokumentach dołączanych do kryteriów formalnych i merytorycznych / technicznych** – w przypadku wystąpienia takiej sytuacji Zamawiający zastrzega sobie możliwość odrzucenia oferty bez jej rozpatrzenia.

§ 6 Kryteria oceny ofert

W ofercie składanej za pośrednictwem platformy Connect należy umieścić odpowiedź na każde z przedstawionych kryteriów poprzez wybranie odpowiedniej opcji (TAK/NIE), uzupełnienie informacji liczbowej (ceny, terminy płatności) lub tekstowej – zależnie od wskazanego w systemie rodzaju kryterium.

§ 7 Warunki Zapytania ofertowego

1. Wszystkie informacje niezbędne do złożenia oferty, w tym dokumenty i kryteria formalne, merytoryczne / techniczne i handlowe, zostały przedstawione na stronie Zapytania ofertowego na platformie Connect.
2. Wszystkie dokumenty otrzymane w ramach niniejszego postępowania zakupowego będą traktowane jako poufne i nie będą udostępniane osobom trzecim.
3. Oferta powinna składać się z następujących części obejmujących wymienione dokumenty:

1) **Część formalna i kryteria ogólne** – w ramach tej części **należy załączyć**:

- a) oświadczenie sankcyjne Dostawcy, podpisane przez umocowane do tego osoby,
- b) klauzule informacyjne RODO (Dostawca będący osobą fizyczną, pracownicy Dostawcy będący osobami fizycznymi, reprezentanci Dostawcy),
- c) aktualny odpis z właściwego rejestru albo z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, a w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą - dokument lub dokumenty wystawione - nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu na składanie ofert - zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę albo miejsce zamieszkania, potwierdzających, że jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym i nie wszczęto wobec niego postępowania likwidacyjnego, upadłościowego ani nie ogłoszono jego upadłości chyba, że Zamawiający będzie mógł uzyskać dokumenty za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, pod warunkiem, iż dokumenty są dostępne w języku polskim,
- d) w przypadku wspólnego ubiegania się Dostawców o realizację Zakupu - pełnomocnictwa do reprezentowania wszystkich podmiotów w toku postępowania albo do reprezentowania w postępowaniu oraz do zawarcia Umowy w sprawie tego Zakupu, W przypadku Dostawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z Dostawców nie może podlegać wykluczeniu. Pozostałe warunki muszą być spełnione łącznie przez wszystkich Dostawców składających ofertę,

Dodatkowo na platformie Connect należy złożyć wszelkie, wymagane oświadczenia poprzez wybór odpowiedniej formy **TAK/NIE**.

WAŻNE: Proszę nie umieszczać cen w dokumentach dołączanych do części formalnej. W przypadku zamieszczenia cen w niedozwolonym miejscu Zamawiający zastrzega sobie możliwość odrzucenia oferty.

2) **Część merytoryczna / techniczna** – w ramach tej części należy załączyć:

- a) Wykaz wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, przynajmniej 1 roboty termoizolacyjnej w obiektach użyteczności publicznych lub biurowych o podobnym charakterze do przedmiotu zakupu, wraz z podaniem jej przedmiotu, dat wykonania oraz podmiotów, na rzecz których robota ta została wykonana (Załącznik 2.2. do Zapytania ofertowego) wraz z dowodami potwierdzającymi należytą realizację tej roboty.

WAŻNE: Proszę nie umieszczać cen w ofercie merytorycznej / technicznej. W przypadku zamieszczenia cen w niedozwolonym miejscu Zamawiający zastrzega sobie możliwość odrzucenia oferty.

3) **Część handlowa** w ramach tej części należy załączyć:

- a) cenę - proszę w polu cena wpisać kwotę zgodną z opisem zamieszczonym na platformie Connect oraz wypełnić i podpisać a następnie załączyć Formularz ofertowy stanowiący Załącznik 3.1. do niniejszego Zapytania ofertowego.

Przedstawiona w ofercie cena musi zawierać wszelkie koszty Dostawcy związane z realizacją przedmiotu umowy.

Dodatkowo na platformie Connect należy złożyć wszelkie, wymagane oświadczenia poprzez wybór odpowiedniej formy **TAK/NIE**.

§ 8 Wyjaśnienia i pytania Dostawców

1. W terminie zadawania pytań określonym na platformie, Dostawca ma prawo zgłaszać dodatkowe pytania dotyczące niniejszego zapytania ofertowego. Wszelkie pytania o dodatkowe informacje i wyjaśnienia prosimy kierować wyłącznie poprzez platformę Connect za pośrednictwem odnośnika poprzez komendę „Zadaj pytanie zamawiającemu” w terminie wyznaczonym w systemie.
2. W zakładce „Przejdź do Pytań i Odpowiedzi” zamieszczane będą odpowiedzi na zadane pytania. Jednocześnie myORLEN zastrzega sobie prawo odmowy udzielenia odpowiedzi na zgłoszone pytanie bez podania przyczyny.
3. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana do wiadomości pozostałych Dostawców bez ujawniania źródła zapytania.

WAŻNE! Niedopuszczalne jest umieszczanie informacji pozwalających zidentyfikować firmę zadającą pytanie zarówno w temacie, jak i w treści zadawanych pytań lub dołączanych do nich dokumentów.

§ 9 Ocena ofert

1. Oceny ofert dokonuje powołany w tym celu Zespół po stronie Zamawiającego. Członkowie Zespołu w oparciu o złożone oferty dokonują ich oceny na podstawie ustalonych przed publikacją Zapytania kryteriów, zależnie od przypisanych im wag. Zasady oceny i wagi kryteriów pozostają informacją poufną Zamawiającego, która nie jest udostępniania Dostawcom.
2. Zamawiający niezwłocznie powiadomi Dostawców o wyniku postępowania albo o zamknięciu postępowania bez dokonania wyboru.
3. Proces oceny ofert jest przeprowadzany szeregowo, w kolejno następujących po sobie etapach:
 - 1) weryfikacja i ocena informacji i dokumentów formalnych,
 - 2) weryfikacja i ocena informacji i dokumentów merytorycznych/technicznych,
 - 3) weryfikacja i ocena informacji i dokumentów handlowych.
4. Na każdym etapie procesu oceny Zamawiający zastrzega sobie prawo do uruchomienia za pośrednictwem platformy Connect procesu dopytania o uzupełnienie, korektę lub aktualizację części formalnej, merytorycznej/technicznej lub handlowej ofert.
5. Do realizacji przedmiotu umowy zostanie wybrany Dostawca, którego oferta otrzyma najwyższą ocenę zgodnie z kryteriami oceny ofert. Zamawiający niezwłocznie powiadomi Dostawców o wyniku postępowania zakupowego albo o jego zamknięciu bez dokonania wyboru oferty.

§ 10 Warunki realizacji zakupu

1. Z wybranym w wyniku przeprowadzenia postępowania Dostawcą zostanie podpisana umowa zgodna z projektem stanowiącym Załącznik nr 2.1. do Zapytania ofertowego.
2. Umowa zostanie zawarta z chwilą podpisania jej przez Zamawiającego i Dostawcę, a nie z chwilą zawiadomienia Dostawcy o wyborze jego oferty.
3. Przed podpisaniem umowy Dostawca przedłoży kopię aktualnej opłaconej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej, która powinna obowiązywać w całym okresie realizacji Umowy i opiewać na łączną wartość nie mniejszą niż wartość określona w Umowie.

§ 11 Zastrzeżenia i klauzule Zamawiającego

Obowiązujące w trakcie Zapytania ofertowego zastrzeżenia i klauzule Zamawiającego zostały przedstawione na stronie Zapytania ofertowego na platformie Connect. W celu zapoznania się z ich pełną treścią należy wybrać odnośnik „Pokaż więcej”.

§ 12 Osoby uprawnione do kontaktu z Dostawcami

Osobą uprawnioną do kontaktu ze strony Zamawiającego w sprawie procesu zakupowego jest:

Agnieszka Lewińska

T: +48 723 230 357

E: agnieszka.lewińska@myorlen.pl

Godziny kontaktu z Dostawcami 8:00 – 15:00 (pn.- pt.)

§ 13 Załączniki

Nr załącznika	Nazwa załącznika
1. FORMALNE	
Załącznik nr 1.1	Oświadczenie sankcyjne Dostawcy
Załącznik nr 1.2	Klauzule informacyjne RODO (Dostawca będący osobą fizyczną, pracownicy Dostawcy będący osobami fizycznymi, reprezentanci Dostawcy)
Dodatkowe dokumenty, które Dostawca musi załączyć w celu spełnienia kryteriów udziału w postępowaniu zakupowym	
Załącznik nr 1.3	Ustanowienie Pełnomocnika dla Dostawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – konsorcjum (o ile dotyczy)
2. MERYTORYCZNE/TECHNICZNE	
Załącznik nr 2.1	Projekt Umowy (w tym Opis Przedmiotu Zakupu)
Załącznik nr 2.2	Wykaz zrealizowanych robót, zgodnie z § 7, ust. 3, pkt 2), lit. a) Zapytania ofertowego
3. HANDLOWE	
Załącznik nr 3.1	Formularz ofertowy

1. ZAŁĄCZNIKI FORMALNE

OŚWIADCZENIA SANKCYJNE DOSTAWCY

Dostawca oświadcza, że zgodnie z jego najlepszą wiedzą, na dzień złożenia Oferty w postępowaniu zakupowym zarówno on, jak i jego podmioty zależne, dominujące oraz członkowie jego organów oraz osoby działające w jego imieniu i na jego rzecz:

- 1) pozostają w zgodności z przepisami sankcyjnymi wprowadzonymi przez Organizację Narodów Zjednoczonych, Unię Europejską, państwa członkowskie Unii Europejskiej i Europejskiego Obszaru Gospodarczego, Stany Zjednoczone Ameryki Północnej, Zjednoczone Królestwo Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej oraz przez inne organy lub instytucje powyżej wskazanych podmiotów odpowiedzialne za ustanawianie przepisów sankcyjnych, gdy są one respektowane na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (dalej: „**Przepisy Sankcyjne**”),
- 2) nie są objęte jakimikolwiek sankcjami, w tym ekonomicznymi, embargami handlowymi lub innymi środkami restrykcyjnymi nałożonymi na podstawie Przepisów Sankcyjnych oraz nie są osobami prawnymi lub fizycznymi, z którymi Przepisy Sankcyjne zabraniają przeprowadzenia transakcji (dalej: „**Podmiot Objęty Sankcjami**”),
- 3) nie są bezpośrednio lub pośrednio własnością lub nie są kontrolowane przez osoby prawne lub fizyczne spełniające kryteria opisane w pkt 2,
- 4) nie zamieszkują lub nie posiadają siedziby lub głównego miejsca działalności w państwie objętym Przepisami Sankcyjnymi lub nie są utworzone pod prawem państwa objętego Przepisami Sankcyjnymi,
- 5) nie uczestniczą w żadnym postępowaniu lub dochodzeniu prowadzonym przeciwko nim w związku z naruszeniem jakichkolwiek Przepisów Sankcyjnych.

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do występowania w obrocie prawnym lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej (ych)	Miejscowość i data



KLAUZULE INFORMACYJNE

Oświadczamy, że w przypadku przekazywania danych osobowych inne niż bezpośrednio nas dotyczące wobec czego:

- a) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe zostały bezpośrednio lub pośrednio pozyskane w celu ubiegania się o udzielenie zakupu w niniejszym postępowaniu;
- b) poinformowaliśmy wszystkie osoby fizyczne, których dane zostały przekazane Zamawiającemu w związku z prowadzonym Postępowaniem, o przetwarzaniu ich danych osobowych przez Zamawiającego oraz wypełniliśmy w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny przewidziany w art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) wobec osób fizycznych, których dane osobowe Dostawca przekazuje Zamawiającemu w związku z prowadzonym Postępowaniem oraz realizacją umowy, w szczególności poprzez przekazanie pracownikom/reprezentantom Dostawcy klauzul informacyjnych stanowiących załącznik do Zapytania ofertowego,
- c) zobowiązujemy się do przekazania informacji, w zakresie, o którym mowa pkt b) powyżej, także osobom, których dane zostaną przekazane Zamawiającemu w ww. celu na dalszych etapach Postępowania.

Wybór w Connect TAK/NIE dodatkowo powyższy załącznik nr 1.2 do podpisania przez Dostawcę dołączony do Zapytania ofertowego

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do występowania w obrocie prawnym lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej (ych)	Miejscowość i data

Podmiot ubiegający się o zamówienie będący osobą fizyczną - klauzula informacyjna stosowana w postępowaniach zakupowych

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **myORLEN** spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (**myORLEN**) z siedzibą w Warszawie przy ul. Jana Kazimierza 3, 01 – 248 Warszawa.
- 2) **myORLEN** wyznaczyła Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail daneosobowe@myorlen.pl w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane:
 - a) w celu weryfikacji poprawności i aktualności Pani/Pana danych, wiarygodności kontrahentów **myORLEN** lub osób powiązanych z kontrahentem, w tym badania historii biznesowej, sytuacji prawnej, finansowej kontrahenta w celu ochrony interesów ekonomicznych i prawnych **myORLEN** oraz Grupy Kapitałowej ORLEN - podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes **myORLEN** (art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „**RODO**”);
 - b) w związku z prowadzonym postępowaniem zakupowym, w którym bierze Pani/Pan udział – podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. b **RODO**;
 - c) dla celów wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na **myORLEN** na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności przepisów z zakresu rachunkowości i prawa podatkowego oraz z zakresu przestrzegania reżimu sankcyjnego – podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c **RODO**;
 - d) w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu **myORLEN** polegającego na ewentualnym ustaleniu lub dochodzeniu roszczeń lub obronie przed roszczeniami – podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes **myORLEN** (art. 6 ust. 1 lit. f **RODO**).
- 4) Pani/Pana dane osobowe w zakresie numeru REGON i PKD zostały pozyskane z publicznie dostępnych rejestrów.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane dostawcom systemów informatycznych i usług IT oraz podmiotom świadczącym na rzecz **myORLEN** usługi niezbędne do przeprowadzenia postępowania zakupowego, w tym usługi archiwizacyjne, księgowe i prawne¹. W stosownych przypadkach dane osobowe będą także przekazywane spółkom z Grupy Kapitałowej ORLEN w zakresie realizacji uprawnień korporacyjnych i zarządzania Grupą Kapitałową jak również podmiotom uzyskującym dostęp do danych w oparciu o przepisy z zakresu jawności informacji publicznej, w zakresie przewidzianym przez te przepisy.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania zakupowego oraz przez okres wykonywania umowy, w razie wyboru złożonej przez Panią/Pana oferty. Okres przetwarzania może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez **myORLEN**. Po tym okresie dane będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez czas wymagany przepisami prawa, w tym przepisami o rachunkowości oraz przepisami dotyczącymi archiwizacji.
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych.
- 8) Względem przetwarzania danych osobowych dla celów określonych w ust. 3 pkt 1 oraz pkt 4 przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją. Dla celów dowodowych, **myORLEN** prosi o wnoszenie sprzeciwu drogą pisemną lub elektroniczną.

¹ Wymagana weryfikacja myORLEN sp. z o.o..

- 9) Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy **RODO**.
- 10) Podanie danych jest wymagane przez **myORLEN** w celu wzięcia udziału w postępowaniu zakupowym. Brak podania danych będzie skutkował niemożliwością wzięcia udziału w prowadzonym postępowaniu zakupowym.

Osoby reprezentujące podmiot ubiegający się o zamówienie – klauzula stosowana w postępowaniach zakupowych

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **myORLEN** spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (**myORLEN**) z siedzibą w Warszawie przy ul. Jana Kazimierza 3, 01 – 248 Warszawa.
- 2) **myORLEN** wyznaczyła Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail daneosobowe.od@myorlen.pl w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
- 3) Pani/Pana dane osobowe zostały udostępnione przez podmiot, którego Pani/Pan reprezentuje w związku z prowadzonym przez **myORLEN** postępowaniem zakupowym oraz pozyskane przez **myORLEN** z rejestrów publicznych.
- 4) Zakres Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych przez **myORLEN** obejmuje imię i nazwisko, służbowe dane kontaktowe, informacje zawarte w rejestrach publicznych lub w pełnomocnictwie.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - 1) weryfikacji poprawności i aktualności Pani/Pana danych, wiarygodności kontrahentów **myORLEN** lub osób powiązanych z kontrahentem, w tym badania historii biznesowej, sytuacji prawnej, finansowej kontrahenta w celu ochrony interesów ekonomicznych i prawnych **myORLEN** oraz Grupy Kapitałowej ORLEN - podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes **myORLEN** (art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „**RODO**”);
 - 2) prowadzenia postępowania zakupowego przez **myORLEN**, o które ubiega się reprezentowany przez Panią/Pana podmiot – podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes **myORLEN** oraz tego podmiotu, zgodnie art. 6 ust. 1 lit. f **RODO**. Prawnne uzasadniony interes polega na zapewnieniu wiarygodnej identyfikacji kontrahenta i osoby go reprezentującej;
 - 3) dla celów wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na **myORLEN** na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności przepisów z zakresu rachunkowości i prawa podatkowego oraz z zakresu przestrzegania reżimu sankcyjnego – podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c **RODO**.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane dostawcom systemów informatycznych i usług IT oraz podmiotom świadczącym na rzecz **myORLEN** usługi niezbędne do przeprowadzenia postępowania zakupowego, w tym usługi archiwizacyjne, księgowe i prawne². W stosownych przypadkach dane osobowe będą także przekazywane spółkom z Grupy Kapitałowej ORLEN w zakresie realizacji uprawnień korporacyjnych i zarządzania Grupą Kapitałową jak również podmiotom uzyskującym dostęp do danych w oparciu o przepisy z zakresu jawności informacji publicznej, w zakresie przewidzianym przez te przepisy.
- 7) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania zakupowego oraz przez okres wykonywania umowy, w razie wyboru oferty złożonej przez podmiot, który Pani/Pan reprezentuje. Okres przetwarzania może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez

² Wymagana weryfikacja **myORLEN** sp. z o.o..

myORLEN. Po tym okresie dane będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez czas wymagany przepisami prawa, w tym przepisami o rachunkowości oraz przepisami dotyczącymi archiwizacji.

- 8) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych, żądania ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania.
- 9) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu względem przetwarzania danych osobowych w celu określonym w ust. 5 pkt 1) oraz w pkt 2) powyżej, z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją. Dla celów dowodowych, **myORLEN** prosi o wnoszenie sprzeciwu drogą pisemną lub elektroniczną.
- 10) Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy umowy.

(jeśli dotyczy)

Ustanowienie Pełnomocnika dla Dostawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum)

Dotyczy podmiotów, które składają wspólną
ofertę także spółek cywilnych

miejscowość i data

MyORLEN

My niżej podpisani uprawnieni do reprezentacji firmy:

(nazwa i adres firmy)

(nazwa i adres firmy)

(nazwa i adres firmy)

Ubiegając się wspólnie o zamówienie w postępowaniu na: „[•]” ustanawiamy:

.....
.....
.....

swoim pełnomocnikiem do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia
Umowy.

podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawniającym
do występowania w obrocie prawnym
lub posiadających stosowne pełnomocnictwo

2. ZAŁĄCZNIKI MERYTORYCZNE / **TECHNICZNE**

UMOWA

na wykonanie robót budowlanych polegających na dociepleniu stropu nad przejazdem zlokalizowanym pod częścią budynku w Gdańsku przy ul. Wałowej 41/43.

(dalej **Umowa**)

zawarta z dniem złożenia ostatniego podpisu pomiędzy:

myORLEN spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie, przy ul. Jana Kazimierza 3, 01-248 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000488778, o numerze NIP: 5272706082, kapitał zakładowy 1.026.309.542,58 zł, która posiada status dużego przedsiębiorcy (w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. *przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych* (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 1790 ze zm.)), dalej **Zamawiający** albo **myORLEN**, reprezentowaną przez:

.....,
.....

a

.....
.....
..... dalej Wykonawca, reprezentowaną/ym przez:
.....

- przy czym Zamawiający i Wykonawca zwani są dalej łącznie **Stronami** a każda z nich osobno także **Stroną**.

§ 1 Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest odpłatne wykonanie robót budowlanych polegających na dociepleniu stropu nad przejazdem (około 70 m²), zlokalizowanym pod częścią budynku na terenie nieruchomości w Gdańsku przy ul. Wałowej 41/43, wyspecyfikowanych w opisie przedmiotu zamówienia (dalej **OPZ**), stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy.
2. Na szczegółowy przedmiot Umowy składa się:
 - 1) przygotowanie w uzgodnieniu z Zamawiającym harmonogramu realizacji przedmiotu Umowy (dalej **Harmonogram**),
 - 2) uzyskanie wszystkich niezbędnych uzgodnień, opinii, pozwoleń, decyzji i zgłoszeń wymaganych przepisami prawa,
 - 3) wykonanie robót budowlanych zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, przy zachowaniu obowiązujących przepisów z zakresu bhp, bezpieczeństwa sanitarnego, bezpieczeństwa przeciwpożarowego i prawa budowlanego (dalej **Prace**),
 - 4) przekazanie Zamawiającemu, najpóźniej wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego wykonania przedmiotu Umowy, dokumentacji: certyfikatów, świadectw jakości, atestów, kart gwarancyjnych i deklaracji zgodności w języku polskim.
3. Prace zostaną wykonane zgodnie z ofertą stanowiącą załącznik nr 1 do Umowy.
4. Przedmiot Umowy, w tym Prace zostaną wykonane przez wykwalifikowane osoby z odpowiednimi uprawnieniami, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie, a w szczególności z przepisami techniczno-budowlanymi oraz właściwymi normami.
5. W przypadku wystąpienia, w trakcie wykonywania Prac objętych Umową, konieczności wykonania prac dodatkowych, nieobjętych zakresem wskazanym w § 1 ust. 3 Umowy, a których nie dało się przewidzieć

w momencie zawierania Umowy, a ich wykonanie jest niezbędne w celu prawidłowej realizacji Prac, Wykonawca zobowiązany będzie – o ile Zamawiający podejmie decyzję o zamiarze zlecenia prac dodatkowych - do podpisania protokołu konieczności, którego wzór stanowi załącznik nr 6 do Umowy. Podpisanie protokołu konieczności stanowić będzie podstawę do wystawienia przez Zamawiającego odrębnego zlecenia, obejmującego prace dodatkowe, i zawarcia przez Strony aneksu do Umowy.

6. Wykonawca niezwłocznie po stwierdzeniu konieczności wykonania prac dodatkowych, o których mowa w ust. 6 powyżej, poinformuje o powyższym fakcie Zamawiającego. Po otrzymaniu informacji o zakresie prac dodatkowych, a przed podpisaniem protokołu konieczności, Wykonawca – na wezwanie Zamawiającego - zobowiązany jest przedstawić szczegółowy rzeczowy zakres prac dodatkowych, termin wykonania robót dodatkowych i jego wpływ na terminy wykonania, wskazane w § 3 ust. 1 Umowy, oraz ich koszty.

§ 2 Obowiązki Stron związane z realizacją Umowy

1. Wykonawca oświadcza, iż przed złożeniem oferty zapoznał się i wyraził zgodę na zakres przedmiotu Umowy, w tym Prac, opisany w załączniku nr 2 do Umowy, wszystkie postanowienia niniejszej Umowy, dokonał oględzin terenu i potwierdza możliwość realizacji przedmiotu Umowy w terminach i na zasadach w niej określonych.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wymagane prawem uprawnienia, a także umiejętności, wiedzę, środki, sprzęt i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy, w tym Prac, i zobowiązuje się wykonać je z należytą starannością przez wykwalifikowaną kadrę.
3. Przy realizacji przedmiotu Umowy, w tym Prac, Wykonawca używał będzie wyłącznie fabrycznie nowych materiałów i urządzeń, które na podstawie odrębnych przepisów zostały dopuszczone do stosowania w budownictwie.
4. Jeżeli w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy, w tym Prac objętych Umową powstanie konieczność uzyskania jakichkolwiek zgód, pozwoleń i innych od organów administracji państwowej bądź samorządowej, obowiązek i koszt uzyskania takich zgód, pozwoleń i innych spoczywać będzie na Wykonawcy, przy czym Zamawiający udzieli Wykonawcy pomocy w takim zakresie, w jakim udział Zamawiającego w odpowiednich postępowaniach będzie konieczny.
5. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania przez cały okres obowiązywania Umowy ważnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, której suma ubezpieczenia będzie nie mniejsza niż 300 000,00 (słownie: trzysta tysięcy) złotych. Wykonawca z tytułu realizacji Prac ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za ewentualne szkody powstałe w trakcie wykonywania Prac i pozostające w związku z ich wykonaniem.
6. Wykonawca najpóźniej w terminie zawarcia Umowy przedłoży Zamawiającemu kopię powyższej polisy lub umowy ubezpieczenia wraz z dowodem jej opłacenia (kopie dokumentów stanowią załącznik nr 3 do Umowy). W przypadku, gdy polisa (umowa ubezpieczenia) obejmuje okres krótszy niż cały okres realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zachowania ciągłości ubezpieczenia oraz przedłożenia Zamawiającemu kopii kolejnych polis, pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
7. Przekazanie Zamawiającemu uzgodnionego, szczegółowego Harmonogramu (uwzględniającego terminy maksymalne, o których mowa w § 3 ust. 1 Umowy) nastąpi w terminie do 5 (pięciu) dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy. Harmonogram zostanie przesłany Zamawiającemu drogą mailową.
8. Przekazanie Wykonawcy terenu budowy przez Zamawiającego nastąpi w terminie do 3 (pięciu) dni kalendarzowych od daty podpisania umowy, i zostanie potwierdzone protokołem przekazania terenu budowy.
9. Wykonawca niezwłocznie po zawarciu Umowy, nie później jednak niż do dnia, w którym rozpocznie realizację Prac, przedłoży Zamawiającemu listę osób wykonujących Prace na terenie obiektu Zamawiającego jak również każdorazowo poinformuje na piśmie o zmianie osób uczestniczących w tych pracach.
10. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia Prac w sposób nieutrudniający korzystania przez pracowników i klientów Zamawiającego z obiektu, w którym prowadzone są te prace.

11. Wykonawca zobowiązany jest do zastosowania materiałów budowlanych oraz urządzeń posiadających certyfikaty na znak bezpieczeństwa, aprobaty techniczne, certyfikaty zgodności lub deklaracje zgodności oraz atesty.
12. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe na terenie wykonywanych Prac lub w związku z tymi pracami.
13. Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego usunięcia wszelkich szkód i awarii spowodowanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, w tym Prac. W przypadku nienaprawienia szkód przez Wykonawcę w terminie do 3 (trzech) dni kalendarzowych od ich stwierdzenia i zawiadomienia o nich, drogą elektroniczną, Wykonawcy, Zamawiający może dokonać ich usunięcia we własnym zakresie, a kosztami obciążyć Wykonawcę. Z tego tytułu Zamawiający wystawi na Wykonawcę stosowny dokument księgowy.
14. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu Umowy, w tym Prac, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami w zakresie bhp i ochrony środowiska, zapewniając w szczególności:
 - 1) odpowiednie oznakowanie i zabezpieczenie terenu w związku z realizacją Prac,
 - 2) należyte zabezpieczenie miejsca wykonywania Prac, w taki sposób aby prowadzone Prace nie stanowiły zagrożenia dla osób znajdujących się w budynku oraz poza nim (Prace prowadzone będą w obiekcie czynnym),
 - 3) organizowanie i prowadzenie Prac w taki sposób, aby w możliwie najmniejszym stopniu zakłócały funkcjonowanie obiektu,
 - 4) przestrzeganie zakazu palenia wyrobów tytoniowych oraz papierosów elektronicznych na terenie budynku,
 - 5) uporządkowanie terenu po zakończeniu Prac, jak również usuwanie i wywożenie na bieżąco na własny koszt odpadów powstałych w trakcie realizacji Prac na podstawie art. 3 ust.1 pkt 32) Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. 2023 poz. 1587 z późn.zm.), (dalej **UoO**),
 - 6) branie udziału w odbiorze końcowym oraz w ewentualnych spotkaniach zwoływanych przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest współpracować z wyznaczonymi pracownikami Zamawiającego (wskazanych w § 4 ust. 1 Umowy) oraz niezwłocznie informować Zamawiającego o wszelkich trudnościach związanych z realizacją Prac.
15. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) nieodpłatne umożliwienie korzystania z mediów dostępnych w budynku (energia elektryczna i woda),
 - 2) uczestnictwo w odbiorze końcowym po wcześniejszym zgłoszeniu gotowości do odbioru przez Wykonawcę na warunkach opisanych w Umowie,
 - 3) udostępnienie Wykonawcy obowiązujących u Zamawiającego wewnętrznych przepisów z zakresu bhp i instrukcji przeciwpożarowej w odniesieniu do obiektu w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji Umowy.
16. Wykonawca zobowiązany jest do zgłaszania Zamawiającemu niezwłocznie wszystkich wypadków przy pracy i zdarzeń potencjalnie wypadkowych zaistniałych na terenie Zamawiającego oraz liczby przepracowanych roboczogodzin (w tym raportowania miesięcznego w ramach załącznika nr 10 do Umowy nie później niż do 5-go dnia kalendarzowego miesiąca).

§ 3 Terminy

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji przedmiotu Umowy:
 - 1) rozpoczęcie realizacji Prac nastąpi nie później niż **w terminie 3 (trzech) dni kalendarzowych** od daty przekazania terenu budowy albo, w przypadku gdy wymagane jest uzyskanie niezbędnych uzgodnień, opinii, pozwoleń, decyzji i zgłoszeń wymaganych przepisami prawa – od daty ich uzyskania (jako ostatecznych),
 - 2) wykonanie Prac i przeprowadzenie czynności wskazanych w § 1 ust. 2 Umowy nie później niż **w terminie do 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych** od daty odpowiednio przekazania terenu

- budowy / daty uzyskania niezbędnych uzgodnień, opinii, pozwoleń, decyzji i zgłoszeń wymaganych przepisami prawa, o czym mowa w pkt 3 powyżej.
- Wykonawca zobowiązany jest do wykonania Prac z zachowaniem terminów wskazanych w Umowie, w tym w Harmonogramie.
 - Za termin zakończenia realizacji przedmiotu Umowy uważa się datę podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń
 - Prace będą wykonywane w obiekcie od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 18:00.

§ 4 Przedstawiciele Stron

- Nadzór nad wykonaniem Umowy sprawować będzie:
 - ze strony Zamawiającego, tel.:, mail:,
 - ze strony Wykonawcy, tel., mail:
- Adres korespondencyjny Zamawiającego:
myORLEN sp. z o.o.
ul. Wałowa 41/43, 80-858 Gdańsk
- Adres korespondencyjny Wykonawcy:
.....
.....
- Osoby wskazane w ust. 1 i 2 powyżej, nie są uprawnione do dokonywania zmian Umowy, jak również składania oświadczeń woli, których skutkiem miałyby być rozwiązanie Umowy (niezależnie od przyczyny czy trybu, w jakim Umowa miałaby ulec rozwiązaniu) chyba, że dysponują w tym zakresie stosownym pełnomocnictwem.
- Każdej ze Stron przysługuje uprawnienie do zmiany swojego przedstawiciela, wskazanego odpowiednio w ust. 1 powyżej, oraz zmiany adresu do korespondencji, wskazanego odpowiednio w ust. 3 i 4 powyżej, poprzez doręczenie drugiej Stronie oświadczenia o takiej zmianie, sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej. Do czasu dojścia do drugiej Strony oświadczenia, o którym mowa w zdaniu poprzednim, wszelka korespondencja i oświadczenia dostarczone na adresy dotychczasowe traktowana jest, jako doręczona skutecznie. Zmiany, o których mowa w niniejszym ustępie nie są traktowane, jako zmiany Umowy wymagające aneksu.

§ 5 Wynagrodzenie i rozliczenia

- Za terminowe i zgodne z Umową wykonanie pełnego zakresu Prac Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości netto zł (słownie złotych: 00/100), zgodnie z załącznikiem nr 1 do Umowy (Oferta cenowa). Wynagrodzenie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, zostanie powiększone o podatek od towarów i usług w wysokości obowiązującej w dniu powstania obowiązku podatkowego.
- Wynagrodzenie określone w ust. 1 wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu Umowy, w tym z tytułu zakupu materiałów i urządzeń, robocizny, ubezpieczenia, utylizacji i zapewnienia umówionych i wymaganych gwarancji.
- Strony ustalają, iż wynagrodzenie płatne będzie na podstawie faktury VAT. Podstawę do wystawienia faktury VAT stanowi podpisany przez obie strony bez zastrzeżeń protokół odbioru końcowego. Faktura VAT zostanie wystawiona przez Wykonawcę nie później niż w terminie 7 (siedmiu) dni kalendarzowych od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego. Podpisany bez zastrzeżeń protokół należy dołączyć do faktury VAT.
- Zapłata wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy nastąpi w terminie do 21 (dwudziesty jeden) dni kalendarzowych od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
- W przypadku nieterminowej płatności faktury VAT, Wykonawcy przysługuje, z zastrzeżeniem ust. 7 niniejszego paragrafu, prawo dochodzenia odsetek w ustawowej wysokości.
- Wynagrodzenie Wykonawcy uiszczone będzie przelewem bankowym na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze który jest ujawniony w wykazie podmiotów VAT lub stanowi rachunek wirtualny powiązany z takim kontem i przypisany jest do

Wykonawcy w wykazie podmiotów VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej tzw. „Biała Lista”. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

7. W przypadku niemożności dokonania płatności w sposób wskazany w ust. 6 powyżej z uwagi na brak na Białej liście wskazanego przez Wykonawcę numeru rachunku bankowego bądź brak udostępnienia pliku płaskiego przez Ministerstwo Finansów w terminie wymagalności dokumentu do zapłaty, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania płatności na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia.
8. W sytuacji wskazanej w ust. 7 powyżej płatność nastąpi nie później niż w terminie do 7 (siedmiu) dni kalendarzowych od dnia następnego po przekazaniu Zamawiającemu przez Wykonawcę informacji o pojawieniu się jego numeru rachunku bankowego na Białej liście bądź po udostępnieniu pliku płaskiego przez Ministerstwo Finansów.
9. Strony zgodnie przyjmują, że wystąpienie okoliczności, o których mowa w ust. 8 powyżej, zwalnia Zamawiającego z obowiązku zapłaty odsetek za zwłokę za okres pomiędzy ustalonym w umowie terminem płatności, a dniem zrealizowania przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy płatności, o których mowa powyżej.
10. Wykonawca jest uprawniony do zmiany rachunku bankowego wskazanego w ust. 6 poprzez złożenie przez Wykonawcę osobie wskazanej w § 4 ust. 1 pkt 1) Umowy, pisemnego oświadczenia o zmianie, podpisanego przez osoby do tego umocowane. Oświadczenie, o którym mowa w zdaniu poprzednim winno zawierać numer rachunku oraz wskazanie banku go prowadzącego i jest skuteczne z chwilą jego doręczenia Zamawiającemu. Rachunek bankowy musi być ujawniony w wykazie podatników VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej tzw. „Biała Lista”. Zmiana, o której mowa w niniejszym ustępie, nie stanowi zmiany postanowień Umowy wymagającej zawarcia aneksu.
11. Zamawiający i Wykonawca oświadczają, że są zarejestrowani jako podatnicy VAT czynni.
12. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie zostało skalkulowane na bazie specjalistycznej wiedzy Wykonawcy, standardów rynkowych i przepisów prawa. Jednocześnie Wykonawca zapewnia, że wynagrodzenie zostało ustalone na poziomie rynkowym.

§ 6 Zasady wystawiania i wysyłania faktur w KSeF

1. Wykonawca wystawi i udostępni Zamawiającemu fakturę z wykorzystaniem KSeF, chyba że zaistnieją przypadki, o których mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2025 r., poz. 775 ze zm.) (dalej **UVAT**) uniemożliwiające takie działanie lub uprawniające Wykonawcę do innego działania – w takim przypadku faktura zostanie wystawiona Zamawiającemu z uwzględnieniem zasad określonych w UVAT i udostępniona w sposób wskazany w ust. 8 niniejszego paragrafu.
2. Za prawidłowo wystawioną fakturę VAT uznaje się fakturę VAT, która spełnia wymogi formalne wskazane w art.106e UVAT, oraz zawiera w treści wskazanie numeru sygnatury Umowy podanej Wykonawcy przez Zamawiającego oraz imię i nazwisko osoby wskazanej w § 4 ust. 1 pkt 1 Umowy, a także zawiera w odrębnej pozycji wynagrodzenie z tytułu przeniesienia praw autorskich majątkowych oraz w odrębnej pozycji wynagrodzenie z tytułu wykonanej usługi. Numer sygnatury Umowy zostanie przekazany Wykonawcy w ciągu 14 (czternastu) dni kalendarzowych od daty zawarcia Umowy. W przypadku faktury ustrukturyzowanej wskazanie powyższych danych zostanie zawarte w polu „Stopka Faktury”, a w przypadku faktury nieustrukturyzowanej w treści faktury.
3. Faktura winna być wystawiona na:
myORLEN sp. z o.o.
01-248 Warszawa, ul. Jana Kazimierza 3
NIP 5272706082
4. W przypadku dostarczenia faktury VAT, która nie spełnia warunków wskazanych w ust. 2 lub jest niezgodna z postanowieniami Umowy, termin płatności liczony jest od daty dostarczenia skorygowanej faktury VAT.
5. Zapłata należnego Wykonawcy wynagrodzenia nastąpi w oparciu o prawidłowo wystawioną, na zasadach określonych w ust. 2 powyżej, fakturę, zawierającą w treści wskazanie sygnatury Umowy przekazanej Wykonawcy przez Zamawiającego oraz imię i nazwisko przedstawiciela ze strony

Zamawiającego, na numer rachunku bankowego w terminie do 21 (dwudziestu jeden) dni kalendarzowych od dnia doręczenia faktury wraz z załącznikami (w tym załącznikami nie będącymi załącznikami ustrukturyzowanymi, a w szczególności zestawieniami, protokołami i innymi załącznikami stanowiącymi podstawę do wystawienia faktury) na adresy poczty elektronicznej wskazanej do kontaktu po stronie Zamawiającego.

6. Za datę wystawienia faktury ustrukturyzowanej uznaje się datę przesłania faktury przez Wykonawcę do KSeF, a w przypadku faktury, o której mowa w art. 106 nda ust. 1 lub ust. 16 UVAT lub faktur wystawianych w okresie awarii lub nie dostępności KSeF – datę wystawienia wskazaną przez Wykonawcę na tej fakturze.
7. Za dzień skutecznego doręczenia faktury Zamawiającemu uznaje się dzień jej otrzymania w rozumieniu przepisów UVAT. W przypadku faktury ustrukturyzowanej będzie to dzień przydzielenia jej indywidualnego numeru identyfikującego tę fakturę w KSeF.
8. Jeżeli UVAT dopuszcza możliwość udostępnienia Zamawiającemu faktury w sposób inny niż przy użyciu KSeF, taka faktura może zostać doręczona Zamawiającemu na e-mail: efaktura@myorlen.pl - za datę skutecznego doręczenia faktury w takim przypadku będzie uznawana data otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy wiadomości e-mail zawierającej ww. fakturę, np. w formacie pdf, oznaczoną odpowiednimi kodami zgodnie z UVAT lub data nadania fakturze numeru identyfikującego w KSeF – w zależności od tego, która z wymienionych sytuacji nastąpi pierwsza.
9. Zasady o których mowa w ust. 7 i 8 powyżej stosuje się odpowiednio do załączników ustrukturyzowanych.
10. Niezależnie od postanowień powyższych ustępów Wykonawca zobowiązuje się do udostępnienia Zamawiającemu w formacie czytelnym dla Zamawiającego wizualizacji faktury wraz z załącznikami (w tym załącznikami nie będącymi załącznikami ustrukturyzowanymi, a w szczególności zestawieniami, protokołami i innymi załącznikami stanowiącymi podstawę do wystawienia faktury) na adresy poczty elektronicznej wskazane do kontaktu po stronie Zamawiającego. Przez wizualizację faktury należy rozumieć kopię techniczną danej faktury ustrukturyzowanej, która wiernie odzwierciedla wszystkie elementy faktury ustrukturyzowanej, zgodnie z wymogami UVAT i przepisów wydanych na jej podstawie. Dla uniknięcia wątpliwości Strony wskazują, że wizualizacja faktury nie jest fakturą ustrukturyzowaną ani nową fakturą ustrukturyzowaną, lecz stanowi kopię techniczną danej faktury ustrukturyzowanej.

§ 7 Klauzula podatkowa

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) posiada zaplecze organizacyjno-techniczne odpowiednie do rodzaju i skali prowadzonej działalności gospodarczej,
 - 2) dokonuje każdorazowo szczegółowej weryfikacji swoich podwykonawców w celu uniknięcia podejrzenia zaangażowania w proceder wyłudzenia podatku od towarów i usług,
 - 3) nie jest w trakcie postępowania restrukturyzacyjnego w rozumieniu ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - *Prawo restrukturyzacyjne* (t.j. Dz.U. z 2026 r., poz. 533 ze zm.), postępowania upadłościowego lub w trakcie likwidacji,
 - 4) posiada wymagane koncesje i zezwolenia dotyczące przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że reguluje należny podatek towarów i usług (VAT) zgodnie z obowiązującym w tym zakresie prawem i w chwili zawarcia Umowy nie ma żadnych zaległości w uiszczeniu należnych podatków.
3. Mając na uwadze ryzyka związane z procederem wyłudzenia podatku od towarów i usług (VAT), Strony potwierdzają, że Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za własne zobowiązania podatkowe oraz przejmuje pełną odpowiedzialność za działanie swoich dostawców oraz podwykonawców, także w zakresie nieprzestrzegania przez te podmioty obowiązków związanych z rozliczeniami z tytułu podatku od towarów i usług.
4. W przypadku wystąpienia do Zamawiającego przez organy podatkowe z jakimikolwiek wezwaniami do wypełnienia obowiązków podatkowych wynikających z działania lub zaniechania Wykonawcy

lub jego dostawców oraz podwykonawców, Wykonawca zobowiązuje się do całkowitego zaspokojenia ewentualnych zobowiązań Zamawiającego wobec organów skarbowych z tego tytułu.

5. Zastrzega się prawo odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jeżeli:
 - 1) Wykonawca utraci status podatnika VAT czynnego,
 - 2) Wykonawca uchybi obowiązkom nałożonym w § 7 Umowy,
 - 3) Wykonawca złoży nieprawdziwe oświadczenia w zakresie objętym § 7 Umowy,
 - 4) gdy poprzez podjęte przez Zamawiającego działania mające na celu udowodnienie zachowania należytej staranności przez Wykonawcę w transakcjach Wykonawca zostanie uznany za podmiot, który uczestniczy w procederze wyłudzenia podatku od towarów i usług.
6. W przypadku, gdy została przez Wykonawcę wystawiona faktura VAT za wykonanie przedmiotu Umowy z wykazaniem podatkiem naliczonym i Zamawiający odliczy podatek naliczony z tej faktury VAT, a następnie w wyniku weryfikacji prawa do odliczenia podatku naliczonego prawo to zostanie zakwestionowane przez organy podatkowe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w tym w szczególności ze względu na uznanie Wykonawcy za podmiot uczestniczący w procederze wyłudzenia podatku VAT, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty równej wartości podatku naliczonego, wykazanego na fakturze VAT oraz naprawienia wszelkich innych szkód poniesionych przez Zamawiającego na skutek powyższego.
7. Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego poinformowania Zamawiającego o wszelkich zmianach jego statusu VAT w trakcie trwania Umowy tj. o rezygnacji ze statusu czynnego podatnika VAT lub wykreślenia go z listy podatników VAT czynnych przez organ podatkowy, najpóźniej w ciągu 3 (trzech) dni kalendarzowych od zaistnienia tego zdarzenia.

§ 8 Gwarancje

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 36-miesięcznej gwarancji na wszelkie Prace, w tym roboty budowlano-montażowe, wykonane w wyniku realizacji przedmiotu Umowy,
2. Okres gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.
3. Przez usterkę przedmiotu bądź obiektu objętego zakresem Umowy należy rozumieć wadę:
 - 1) utrudniającą normalne i oczekiwane funkcjonowanie,
 - 2) powodującą brak oczekiwanych i ustalonych walorów funkcjonalnych i estetycznych,
 - 3) obniżającą jakość i wymaganą wartość zrealizowanego zadania objętego przedmiotem Umowy (np. zastosowanie gorszych materiałów zamiennych, niedokładności wykończenia itp.).
4. Zamawiający będzie dokonywał zgłoszenia wad i usterek w czasie trwania gwarancji drogą mailową na adres:
5. W czasie trwania gwarancji Wykonawca będzie usuwał zgłoszone przez Zamawiającego wady i usterki w ciągu 7 (siedmiu) dni kalendarzowych od daty zgłoszenia.
6. Przez okres od dnia zgłoszenia wady lub usterki do dnia jej naprawienia lub usunięcia bieg terminu gwarancji ulega zawieszeniu.
7. W razie nie przystąpienia przez Wykonawcę do usunięcia wady lub usterki w okresie gwarancji, w terminie wskazanym w ust. 5 powyżej, Zamawiający może zlecić osobie trzeciej wykonanie naprawy lub usunięcie usterki na koszt i ryzyko Wykonawcy. Zamawiający może zaspokoić swoje roszczenie (wynagrodzenie osobie trzeciej) z należności przysługujących Wykonawcy od Zamawiającego lub z udzielonego przez Wykonawcę zabezpieczenia. Zamawiający ma prawo pokryć wartość usunięcia wad i usterek według wartości oszacowania lub wydatku poniesionego na ten cel.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z udzieloną gwarancją, w szczególności koszty wymiany urządzeń, demontażu, montażu, transportu, delegacji osób świadczących usługi.
9. Wykonawca przekaze Zamawiającemu wszelkie dokumenty konieczne do skutecznego skorzystania z uprawnień gwarancyjnych w dniu podpisania Protokołu odbioru końcowego i przekazania do eksploatacji (dotyczy branży elektrycznej, teletechnicznej i sanitarnej).

§ 9 Odbiór końcowy

1. Strony ustalają następującą procedurę odbioru końcowego przedmiotu Umowy:

- 1) odbiór końcowy wykonania przedmiotu Umowy nastąpi po wykonaniu całości Prac oraz uporządkowaniu terenu gdzie prowadzone były Prace,
- 2) przed zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego Wykonawca ma obowiązek skompletowania i dołączenia do zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego dokumentów niezbędnych do dokonania oceny prawidłowości wykonania Prac, w tym niezbędnych atestów i certyfikatów,
- 3) Wykonawca zgłosi Zamawiającemu osiągnięcie gotowości do odbioru końcowego przy uwzględnieniu terminu, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 2 Umowy. Wraz z zawiadomieniem Wykonawca dostarczy Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - a) certyfikaty i deklaracje zgodności wymagane przepisami prawa, świadectwa techniczne. W skład dokumentacji odbiorowej wchodzi m.in., dokumenty określające parametry użytych materiałów oraz potwierdzające ich dopuszczenie do stosowania (certyfikaty, deklaracje zgodności, atesty higieniczne) sporządzone w języku polskim,
 - b) dokumenty gwarancji producentów na elementy zamontowane, z zastrzeżeniem, że kopie tych dokumentów pozostają u Wykonawcy, celem realizacji przez Wykonawcę obowiązków wynikających z gwarancji,
- 4) Zamawiający w drugim dniu roboczym, następującym po dniu zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, rozpocznie czynności odbioru przy udziale przedstawicieli Wykonawcy,
- 5) z czynności odbioru końcowego sporządzony zostanie stosowny protokół odbioru końcowego, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru, a w szczególności:
 - a) oznaczenie miejsca sporządzenia,
 - b) datę rozpoczęcia i zakończenia odbioru,
 - c) oznaczenie osób uczestniczących w odbiorze i charakteru, w jakim uczestniczą,
 - d) wymienienie dokumentów przygotowanych przez Wykonawcę i przekazanych Zamawiającemu,
 - e) ustalenie, co do zgodności wykonanych Prac z umową, w tym z OPZ, zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno-budowlanymi,
 - f) wymienienie ujawnionych wad,
 - g) decyzję Zamawiającego, co do przyjęcia lub odmowy przyjęcia wykonania przedmiotu Umowy,
 - h) termin usunięcia wad i usterek stwierdzonych w toku czynności odbioru,
 - i) podpisy osób uczestniczących w odbiorze.
2. Zamawiający w czasie odbioru może żądać od Wykonawcy wszelkich materiałów i dokumentów umożliwiających dokonanie oceny prawidłowości wykonania przedmiotu Umowy.
3. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady lub usterek w wykonaniu przedmiotu Umowy, Strony w sporządzanym protokole odbioru wskażą wszystkie ujawnione wady i usterek. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia zgłoszonych wad i usterek w terminie do 5 (pięciu) dni roboczych od dnia przekazania mu protokołu ze wskazaniem wad i usterek, chyba, że Strony zgodnie ustalą inny termin ich usunięcia, co zostanie ujawnione w protokole, z zastrzeżeniem prawa do naliczenia kary umownej zgodnie z § 10 ust. 1 pkt 2) Umowy.
4. Wykonawca pisemnie zawiadomi Zamawiającego o usunięciu wady i usterek. Strony w terminie do 5 (pięciu) dni roboczych od dnia otrzymania przez Zamawiającego zawiadomienia o usunięciu wad i usterek, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, zobowiązują się ponownie przeprowadzić procedurę odbioru, przy uwzględnieniu wcześniejszych postanowień niniejszego paragrafu, przy czym - w zależności od wyniku przeprowadzonej procedury odbioru - Zamawiający według swojego wyboru:
 - 1) ponownie wezwie Wykonawcę do usunięcia wad lub wprowadzenia uzupełnień, albo
 - 2) odmówi odbioru wykonania przedmiotu Umowy, co będzie stanowiło podstawę do odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5. Dokonanie odbioru końcowego przedmiotu Umowy nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności z tytułu rękojmi i gwarancji jakości.
6. Za dzień odbioru końcowego przyjmuje się dzień podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.

§ 10 Kary umowne

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia Wykonawcy kar umownych w następujących przypadkach:
 - 1) za zwłokę w realizacji przedmiotu Umowy - w wysokości 0,5 % kwoty wynagrodzenia ryczałtowego netto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki względem terminu realizacji danej części przedmiotu Umowy, określonego w § 3 ust. 1 Umowy dla tej części,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad lub usterek ujawnionych w toku czynności odbioru i wpisanych do właściwego protokołu - w wysokości 0,5 % kwoty wynagrodzenia ryczałtowego netto określonego w § 5 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki względem terminu wskazanego w § 8 ust. 5 Umowy,
 - 3) zwłoki w usunięciu wad lub usterek zgłoszonych w okresie gwarancji - w wysokości 0,5 % kwoty wynagrodzenia ryczałtowego netto określonego w § 5 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki względem terminu wskazanego w § 8 ust. 5 Umowy,
 - 4) za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia ryczałtowego netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy,
 - 5) za dopuszczenie do realizacji przedmiotu Umowy podwykonawcy bez uprzedniej zgody Zamawiającego - w wysokości 2 000,00 zł (słownie: dwóch tysięcy złotych 00/100) za każdy taki przypadek.
2. Zapłata naliczonych kar umownych nastąpi na podstawie noty księgowej, w terminie do 7 (siedmiu) dni od dnia doręczenia noty Wykonawcy. Nota zostanie wysłana na adres korespondencyjny Wykonawcy wskazany w § 4 ust. 3 Umowy oraz na adres mailowy przedstawiciela Wykonawcy, wskazany w § 4 ust. 1 pkt 2 Umowy.
3. Zamawiający ma prawo dokonać potrącenia naliczonych kar wprost z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, bez składania w tym zakresie dodatkowych oświadczeń, na co Wykonawca wyraża zgodę (potrącenie umowne).
4. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania zabezpieczonego karą umowną zobowiązania, a nadto Zamawiający niezależnie od kar umownych przewidzianych w Umowie ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych, przewidzianych w ustawie z dnia 23.04.1964 r. - *Kodeks cywilny* (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1061 ze zm.), (dalej **KC**).

§ 11 Tajemnica Przedsiębiorstwa

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji przekazanych bezpośrednio lub pośrednio przez Zamawiającego (w jakiegokolwiek formie tj. w szczególności ustnej, pisemnej, elektronicznej), a także informacji uzyskanych przez Wykonawcę w inny sposób w trakcie wzajemnej współpracy, w tym w związku z zawarciem i realizacją Umowy, które to informacje dotyczą bezpośrednio lub pośrednio Zamawiającego, spółek z Grupy Kapitałowej ORLEN lub ich kontrahentów, w tym treści Umowy. Strony przyjmują, że informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, co do których Zamawiający, jako podmiot uprawniony do korzystania z ww. informacji i rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności, przekazane przez Zamawiającego lub w jego imieniu lub uzyskane przez Wykonawcę w inny sposób w trakcie negocjowania, zawarcia i wykonywania Umowy należy traktować jako tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o *zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* (t.j. Dz. U. z 2026 r., poz. 85 ze zm.), (dalej **Tajemnica Przedsiębiorstwa**), chyba że w chwili przekazania, osoba przekazująca określi na piśmie lub w formie elektronicznej odmienny, od określonego powyżej, charakter takich informacji.
2. Przez zobowiązanie do zachowania w tajemnicy informacji wskazanych w ust. 1 powyżej, Strony rozumieją zakaz wykorzystywania, ujawniania oraz przekazywania tych informacji w jakikolwiek sposób oraz jakimkolwiek osobom trzecim, za wyjątkiem następujących sytuacji:
 - 1) ujawnienie lub wykorzystanie informacji jest konieczne do prawidłowego wykonania Umowy i zgodne z Umową lub

- 2) informacje w chwili ich ujawnienia są już publicznie dostępne, a ich ujawnienie zostało dokonane przez Zamawiającego lub za jego zgodą lub w sposób inny niż poprzez niezgodne z prawem lub jakkolwiek umową działanie lub zaniechanie lub
 - 3) Wykonawca został zobowiązany do ujawnienia informacji przez sąd lub uprawniony organ lub w przypadku prawnego obowiązku takiego ujawnienia, z zastrzeżeniem, że Wykonawca, niezwłocznie pisemnie poinformuje Zamawiającego o obowiązku ujawniania informacji i ich zakresie, a także uwzględni, w miarę możliwości, rekomendacje Zamawiającego co do ujawniania informacji, w szczególności w zakresie złożenia wniosku o wyłączenie jawności, zasadności złożenia stosownego środka zaskarżenia, odwołania lub innego równoważnego środka prawnego oraz poinformuje sąd lub uprawniony organ o chronionym charakterze przekazanych informacji lub
 - 4) Zamawiający wyraził Wykonawcy pisemną zgodę na ujawnienie lub wykorzystanie informacji w określonym celu, we wskazanym przez Zamawiającego sposób.
3. Wykonawca zobowiązany jest przedsięwziąć takie środki bezpieczeństwa i sposoby postępowania, jakie będą odpowiednie i wystarczające, dla zapewnienia bezpiecznego, w tym zgodnego z Umową i przepisami prawa, przetwarzania Tajemnicy Przedsiębiorstwa, aby zapobiec jakimkolwiek nieautoryzowanemu wykorzystaniu, przekazaniu, ujawnieniu, czy dostępowi do tych informacji. Wykonawca nie będzie, w szczególności kopiował lub utrwał Tajemnicy Przedsiębiorstwa, jeżeli nie będzie to uzasadnione należytym wykonaniem przez Wykonawcę Umowy. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o zaistniałych naruszeniach zasad ochrony lub nieuprawnionym ujawnieniu lub wykorzystaniu Tajemnicy Przedsiębiorstwa przetwarzanej w związku z realizacją Umowy.
4. Obowiązek zachowania w tajemnicy informacji, o których mowa w ust. 1 powyżej, rozciąga się również na pracowników Wykonawcy i inne osoby, w tym w szczególności audytorów, doradców i podwykonawców, którym Wykonawca udostępni takie informacje. Wykonawca zobowiązany jest do zobowiązania na piśmie ww. osób do ochrony Tajemnicy Przedsiębiorstwa na warunkach, co najmniej takich jak określone w Umowie. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób, które uzyskały dostęp do Tajemnicy Przedsiębiorstwa, w tym odpowiedzialność o której mowa w ust. 8 poniżej.
5. Wykonawca zobowiązany jest na każde żądanie Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 5 (pięć) dni, przesłać Zamawiającemu listę osób i podmiotów, które za pośrednictwem Wykonawcy uzyskały dostęp do Tajemnicy Przedsiębiorstwa. Niewywiązanie się z obowiązku, o którym mowa w niniejszym ustępie będzie traktowane jako nieuprawnione ujawnienie Tajemnicy Przedsiębiorstwa skutkujące odpowiedzialnością, o której mowa w ust. 8 poniżej.
6. Zobowiązanie do zachowania w tajemnicy informacji wiąże w czasie obowiązywania Umowy, jak również w okresie 10 (dziesięć) lat po jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub uchyleniu bądź zniweczeniu skutków prawnych. Jeżeli mimo upływu, wskazanego w zdaniu poprzednim, okresu ochrony Tajemnicy Przedsiębiorstwa informacje te nadal podlegają ochronie w oparciu o wewnętrzne regulacje lub decyzje Zamawiającego lub w oparciu o szczególne przepisy prawa, Zamawiający powiadomi Wykonawcę na piśmie, o przedłużeniu okresu ochrony, o dodatkowy wskazany przez Zamawiającego okres (nie dłuższy jednak niż 10 (dziesięć) lat), na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę. Powiadomienie, o którym mowa w zdaniu powyższym nastąpi przed wygaśnięciem 10-cio letniego okresu ochrony, o którym mowa w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu, nie później jednak niż na 10 (dziesięć) dni roboczych przed zakończeniem obowiązywania powyższego zobowiązania. Strony zgodnie postanawiają, że zobowiązanie opisane w niniejszym ustępie obowiązuje niezależnie od rozwiązania, wygaśnięcia lub uchylenia bądź zniweczenia skutków prawnych Umowy.
7. Nie później niż w terminie 3 (trzech) dni roboczych po upływie okresu ochrony o, którym mowa w ust. 6 powyżej, Wykonawca oraz wszelkie osoby, którym Wykonawca przekazał Tajemnicę Przedsiębiorstwa zobowiązane są zwrócić Zamawiającemu lub zniszczyć wszelkie materiały ją zawierające.
8. W przypadku nieuprawnionego wykorzystania, przekazania lub ujawnienia przez Wykonawcę Tajemnicy Przedsiębiorstwa, Zamawiający uprawniony jest do żądania od Wykonawcy zapłaty kary

umownej w wysokości 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100) za każdy przypadek nieuprawnionego wykorzystania, przekazania lub ujawnienia ww. informacji. Zapłata kary umownej wskazanej powyżej nie ogranicza prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, w przypadku gdy wysokość poniesionej szkody przewyższa zastrzeżoną w Umowie wysokość kary umownej. Powyższe nie wyłącza w żaden sposób innych sankcji i uprawnień Zamawiającego określonych w przepisach prawa, w tym w ustawie z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2026 r., poz. 85 ze zm.).

9. W przypadku, gdy w związku z realizacją Umowy, zaistnieje konieczność dostępu lub przekazania do Wykonawcy danych osobowych w rozumieniu obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia z Zamawiającym przed rozpoczęciem przetwarzania takich danych odpowiedniej, odrębnej umowy, której przedmiotem będą zasady i warunki ochrony oraz przetwarzania tych danych.
10. W przypadku, gdy w trakcie realizacji Umowy, zaistnieje konieczności dostępu lub przekazania Wykonawcy, w jakiegokolwiek formie, informacji stanowiących Tajemnicę Spółki myORLEN, rozumianej jako szczególnie chroniony rodzaj Tajemnicy Przedsiębiorstwa Zamawiającego, co do której podjęto szczególne działania określone w aktach wewnętrznych Zamawiającego w celu zachowania jej w tajemnicy i której wykorzystanie, przekazanie lub ujawnienie osobie nieuprawnionej w znacznym stopniu zagraża lub narusza interesy Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zawarcia z Zamawiającym, przed otrzymaniem i rozpoczęciem przetwarzania takich informacji, aneksu do Umowy, zgodnego z wewnętrznymi aktami Zamawiającego, którego przedmiotem będą zasady i warunki ochrony Tajemnicy Spółki myORLEN.
11. Dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że Wykonawca, niezależnie od obowiązków określonych w Umowie, zobowiązany jest także do przestrzegania dodatkowych wymogów dotyczących ochrony określonych rodzajów informacji (np. danych osobowych, informacji poufnych) wynikających z obowiązujących przepisów prawa.

§ 12 BHP

1. Wykonawca, realizując przedmiot Umowy, będzie działał zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami w zakresie bhp oraz bezpieczeństwa przeciwpożarowego, zapewniając w szczególności:
 - 1) posiadanie przez osoby oddelegowane do wykonywania przedmiotu Umowy aktualnych szkoleń w zakresie bhp, aktualnych orzeczeń lekarskich bez przeciwwskazań do wykonywania pracy na swoim stanowisku, oraz niezbędnych uprawnień, jeżeli wymagają tego przepisy prawa,
 - 2) wykonanie oceny ryzyka zawodowego dla osób (stanowisk pracy) zaangażowanych przy wykonywaniu przedmiotu Umowy,
 - 3) stosowanie bezpiecznych technologii pracy,
 - 4) wyposażenie osób oddelegowanych do wykonywania przedmiotu Umowy w odzież i obuwie robocze oraz środki ochrony indywidualnej,
 - 5) prawidłowe używanie i składowanie substancji i mieszanin chemicznych (posiadanie kart charakterystyki).
2. Wykonywanie prac na wysokości zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie, a w szczególności:
 - 1) wymagany jest stały, wykwalifikowany i kompetentny nadzór nad przygotowaniem i przebiegiem prac,
 - 2) prace na wysokości należy prowadzić zgodnie z instrukcją bezpieczeństwa wykonywania robót (IBWR), opracowaną przez Wykonawcę,
 - 3) należy w widoczny sposób znakować miejsca, gdzie prowadzone są prace na wysokości oraz wyznaczyć i wygradzać strefy ochronne wokół nich,
 - 4) wszystkie stanowiska prac na wysokości muszą być właściwie zabezpieczone,
 - 5) osoby pracujące na wysokości muszą być kompetentne oraz poddawane systematycznym, specjalistycznym badaniom lekarskim, szkoleniom i instruktażom związanym z występującymi zagrożeniami,

- 6) w przypadku prowadzenia prac nad czynnymi ciągami komunikacyjnymi, ciągi należy zabezpieczyć daszkami ochronnymi zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Dokumentacja bhp Wykonawcy, dotycząca jego pracowników np. uprawnienia, orzeczenia lekarskie, zaświadczenia o szkoleniach, dokumentacja techniczna, opracowane instrukcje np. IBWR oraz dokumentacja dotycząca maszyn, sprzętu, elektronarzędzi, powinny być udostępniane do wglądu na każde żądanie Zamawiającego.
4. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego rażącego naruszenia przepisów bhp lub przeciwpożarowych przez Wykonawcę w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, Zamawiający może wstrzymać pracę do czasu usunięcia nieprawidłowości.
5. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania przepisów instrukcji bezpieczeństwa pożarowego dla obiektu, w którym realizowany jest przedmiot Umowy, a w szczególności przepisów instrukcji w zakresie wykonywania prac niebezpiecznych pożarowo.

§ 13 Ochrona środowiska

1. Wykonawca oświadcza, że przed przystąpieniem do realizacji Umowy uzyskał wszelkie zezwolenia, licencje, uprawnienia oraz decyzje administracyjne, których posiadaniem powinien legitymować się podmiot realizujący prace i usługi, objęte przedmiotem Umowy (w tym w szczególności wymagane na podstawie obowiązujących przepisów z zakresu ochrony środowiska i gospodarki odpadami, w tym ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - *Prawo ochrony środowiska* (t.j. Dz.U. z 2025 r., poz. 647 ze zm.), (dalej **POŚ**), i **UoO**, oraz deklaruje że będzie je utrzymywał przez cały okres obowiązywania Umowy, oraz że przedstawi je Zamawiającemu na każde jego żądanie
2. Wykonawca jako wytwórca odpadów powstałych w wyniku realizacji przedmiotu Umowy jest zobowiązany do gromadzenia ich w sposób selektywny i przekazywanie ich do unieszkodliwienia lub odzysku podmiotom posiadającym odpowiednie decyzje lub pozwolenia w tym zakresie, co należy udokumentować w prowadzonej ewidencji odpadów, zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi. Jeżeli zajdzie konieczność złożenia w imieniu Zamawiającego do odpowiednich organów władzy jakichkolwiek dokumentów odnoszących się do powyższych obowiązków, dokumenty te zostaną sporządzone przez Wykonawcę i podmioty działające w jego imieniu w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania i stosowania sorbentów na wypadek wystąpienia awarii w postaci wycieku paliwa, oleju z eksploatowanych pojazdów i maszyn, oraz zapoznanie osób oddelegowanych do realizacji przedmiotu Umowy z procedurą postępowania w takich sytuacjach.
4. Wykonawca jest zobowiązany do realizowania Prac przy pomocy maszyn, urządzeń i pojazdów w dobrym stanie technicznym (bez wycieków oleju i płynów eksploatacyjnych) oraz zapewniających dotrzymanie standardów z zakresu emisji hałasu i spalin do środowiska. Wymagania te winny być spełnione przez zapewnienie wymaganych instrukcjami przeglądów używanych maszyn, urządzeń i pojazdów w tym regulacji i wymian materiałów eksploatacyjnych oraz udokumentowane zapisami w książkach techniczno-ruchowych maszyn i urządzeń,
5. Wykonawca jest zobowiązany do gospodarowania odpadami na własny koszt i ryzyko. Wykonawca oświadcza, iż w przypadku, gdy Zamawiający zostanie pociągnięty do odpowiedzialności w związku z nieprzestrzeganiem przez Wykonawcę POŚ lub UoO, Wykonawca przejmie na siebie obowiązek spełnienia wszelkich wynikających z powyższego tytułu świadczeń, jak również pokryje każdą szkodę, jaką Zamawiający poniesie z powyższego tytułu.
6. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowany w Bazie Danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami pod nr, zgodnie z art. 50 ust.1 UoO / jest zwolniony z obowiązku wpisu do Bazy Danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami na podstawie Rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 12 listopada 2024 r. w *sprawie rodzajów odpadów i ilości odpadów, dla których nie ma obowiązku prowadzenia ewidencji odpadów* (Dz. U. 2024 poz. 1644)³.

³ Należy usunąć niewłaściwy wariant postanowienia w zależności od statusu Wykonawcy.

7. Na wniosek Zamawiającego Wykonawca przedstawi mu do wglądu, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie dłuższym jednak niż 5 (pięć) dni roboczych od dnia wystąpienia w żądaniem, ewidencję odpadów wytworzonych w związku z realizacją przedmiotu Umowy wygenerowaną z Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami.
8. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca sporządzi i przekaże Zamawiającemu, w terminie nie dłuższym jak 5 (pięć) dni roboczych od dnia wystąpienia z żądaniem, zbiorcze zestawienie danych o rodzajach i ilości wytworzonych w związku z realizacją przedmiotu Umowy odpadów, w tym o sposobach gospodarowania nimi wraz z kosztem utylizacji,.

§ 14 Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający, poza innymi przypadkami zastrzeżonymi w Umowie oraz przepisach prawa, ma prawo do odstąpienia od Umowy także w następujących przypadkach:
 - 1) gdy Wykonawca nie rozpoczął bez uzasadnionej przyczyny prac w obiekcie w ciągu 7 (siedmiu) dni kalendarzowych od daty odpowiednio przekazania mu terenu budowy albo daty uzyskania ostatecznych uzgodnień, opinii, pozwoleń, decyzji i zgłoszeń wymaganych przepisami prawa, oraz nie podjął ich wykonania pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego,
 - 2) gdy zostało wszczęte postępowanie zmierzające do ogłoszenia upadłości Wykonawcy,
 - 3) gdy Wykonawca przerwał realizację Prac i przerwa ta trwa dłużej niż 14 (czternaście) dni kalendarzowych .
2. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień §11 Zamawiający ma prawo odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy ze skutkiem natychmiastowym.
3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. W przypadku, gdy Umowa, w tym postanowienia Umowy inne niż objęte niniejszym paragrafem, zastrzega dla Strony uprawnienie do odstąpienia od Umowy, oświadczenie o odstąpieniu może zostać złożone w terminie nie dłuższym niż 14 (czternaście) dni od dnia odpowiednio zaistnienia przesłanki do odstąpienia/ powzięcia przez Zamawiającego informacji o zdarzeniu stanowiącym przesłankę do odstąpienia.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają obowiązki obejmujące między innymi:
 - 1) w terminie 7 (siedmiu) dni kalendarzowych od daty powiadomienia o odstąpieniu od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji prac w toku, według stanu na dzień odstąpienia od Umowy,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane Prace w zakresie wzajemnie uzgodnionym na koszt Strony powodującej odstąpienie od Umowy. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy koszt zabezpieczenia prac w całości ponosi Wykonawca. Zamawiający po podpisaniu przez obie Strony protokołu inwentaryzacji prac w toku i zabezpieczeniu przez Wykonawcę przerwanych prac, dokona stosownego ich przejęcia

§ 15 Zmiany Umowy

1. Strony dopuszczają zmianę sposobu i zakresu wykonania przedmiotu Umowy w stosunku do zakresu określonego Umową, w związku z:
 - 1) niedostępnością na rynku materiałów lub urządzeń spowodowaną zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń;
 - 2) pojawieniem się na rynku nowych materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie części kosztów;
 - 3) koniecznością zmian terminów wykonania przedmiotu Umowy z powodu:
 - a) siły wyższej takiej jak: wojna, akty terroryzmu, klęski żywiołowe, tąpnięcia, strajki, zakłócenia u kontrahentów Wykonawcy utrudniające dostawę materiałów, o okres nie dłuższy niż 30 (trzydzieści) dni kalendarzowych,
 - b) kolizji z innymi wykonywanymi w tym samym czasie inwestycjami, remontami lub innymi pracami realizowanymi na zlecenie Zamawiającego lub właściciela budynku/lokalu,

- c) wydłużenia terminu w związku z faktem wystąpienia zdarzeń, na które strony nie mają wpływu, a które uniemożliwiają przy normalnym tempie pracy wykonanie przedmiotu Umowy w terminie,
 - d) wystąpienie okoliczności, których Strony nie były w stanie przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności;
 - 4) zmianą obowiązujących przepisów prawa, w tym zmiany stawek VAT lub stawek celnych;
 - 5) zmianą podwykonawcy z powodu rozwiązania umowy łączącej go z Wykonawcą i nie wynikającego z jego winy, likwidacją podwykonawcy, nienależytą starannością stwierdzoną przez Zamawiającego u podwykonawcy,
 - 6) wynikających ze specyfiki działalności Zamawiającego potrzeby w zakresie zmiany terminów wykonania usługi.
3. Zmiany o charakterze organizacyjno-prawnym (przekształcenia prawne, zmiany reprezentacji Stron, zmiana adresu siedziby, itp.) będą następowały w drodze wymiany pisemnych oświadczeń pomiędzy Stronami. Doręczenie oświadczenia Stronie powinno zostać przez nią potwierdzone drogą elektroniczną drugiej Stronie niezwłocznie.

§ 16 Podwykonawcy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę realizacji części przedmiotu Umowy podwykonawcom tylko i wyłącznie za uprzednią zgodą Zamawiającego.
2. We wniosku o wyrażenie zgody na realizację przedmiotu Umowy przez podwykonawcę Wykonawca zobowiązany jest wskazać zakres i szacowaną wartość prac, do realizacji których zaangażowany zostanie podwykonawca, nazwę podwykonawcy (wraz z numerem KRS lub numerem wpisu do CEIDG) oraz dane osób, które będą je realizować, obejmujące: imię, nazwisko, informację o posiadaniu uprawnień wymaganych przepisami prawa.
3. Każdorazowo w protokole odbioru przekazywanym Zamawiającemu powinna znaleźć się informacja, czy Wykonawca w zakresie prac objętych tym protokołem korzystał z usług podwykonawców, czy też wykonywał prace samodzielnie.
4. W przypadku powierzenia świadczenia części usług innym podmiotom, Wykonawca zobowiązuje się do koordynacji i nadzoru nad wykonywaniem prac i świadczeniem usług przez te podmioty i ponosi przed Zamawiającym odpowiedzialność za działania i zaniechania podwykonawców, jak za swoje własne działania i zaniechania.

§ 17 Ochrona danych osobowych

1. W związku z realizacją Umowy Strony udostępniają sobie wzajemnie dane osobowe swoich przedstawicieli zatrudnionych przez Stronę lub współpracujących z nią przy zawarciu lub wykonaniu przedmiotu Umowy.
2. Strony udostępniają sobie wzajemnie dane osobowe swoich reprezentantów, pracowników lub współpracowników zaangażowanych w realizację przedmiotu Umowy, w zakresie obejmującym ich dane osobowe: imię i nazwisko, stanowisko służbowe, numer telefonu służbowego, adres służbowego e-mail - na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Stron (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) polegającego na sprawnym i bieżącym wykonaniu Umowy. Strony jako administratorzy udostępnionych danych osobowych, wyłącznie w zakresie, o którym mowa w zdaniu poprzednim zobowiązują się do ich przetwarzania zgodnie z postanowieniami RODO.
3. Każda ze Stron niezależnie od siebie, w zakresie pełnionej funkcji administratora danych osobowych, ponosi odpowiedzialność za przetwarzanie udostępnionych danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem nr 2016/679 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 roku *w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE* (dalej **RODO**), w sposób zapewniający poufność i odpowiednie bezpieczeństwo tych danych, za pomocą odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia w imieniu Zamawiającego, jako administratora danych w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa o ochronie danych osobowych, niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy, a w przypadku

żądania Zamawiającego wglądu do dokumentów, o których mowa w § 11 ust. 3 – w dniu udostępnienia tych dokumentów Zamawiającemu, jeśli zawierają one dane osobowe, obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 14 RODO wobec osób fizycznych zatrudnionych przez Wykonawcę lub współpracujących z Wykonawcą przy zawarciu lub realizacji Umowy - bez względu na podstawę prawną tej współpracy - których dane osobowe udostępnione zostały Zamawiającemu przez Wykonawcę w związku z zawarciem lub realizacją Umowy. Obowiązek, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym powinien zostać spełniony poprzez przekazanie tym osobom klauzul informacyjnych, stanowiących załącznik nr 7 do Umowy, przy jednoczesnym zachowaniu zasady rozliczalności. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu potwierdzenie wypełnienia obowiązku informacyjnego, o którym mowa w zdaniu poprzednim, w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od dnia wypełnienia obowiązku informacyjnego.

§ 18 Postanowienia końcowe

1. Umowa została sporządzona w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 (jednym) egzemplarzu dla każdej ze Stron.
2. Wykonawca nie może przenieść jakichkolwiek praw i roszczeń przysługujących mu na podstawie Umowy na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z tym prawem powinna być interpretowana. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym KC.
4. Strony dołożą wszelkich starań, aby ewentualne spory, wynikające z zawarcia lub realizacji przedmiotu Umowy, wyjaśnić i rozstrzygnąć na drodze polubownej. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od dnia zainicjowania sporu, Strony zgodnie poddają spór sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
5. Ilekroć terminy określone w Umowie liczone są w dniach roboczych przez dzień roboczy należy rozumieć każdy dzień od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w Polsce.
6. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 Oferta cenowa (formularz ofertowy)
 - 2) Załącznik nr 2 Opis przedmiotu zamówienia
 - 3) Załącznik nr 3 Kopia polisy ubezpieczeniowej wraz z dowodem opłaty
 - 4) Załącznik nr 4 Wykaz osób z uprawnieniami
 - 5) Załącznik nr 5 Protokół odbioru końcowego
 - 6) Załącznik nr 6 Protokół konieczności
 - 7) Załącznik nr 7 Klauzule informacyjne
 - 8) Załącznik nr 8 Klauzula antykorupcyjna
 - 9) Załącznik nr 9 Klauzula sankcyjna
 - 10) Załącznik nr 10 Informacja o wypadkach przy pracy, zdarzeniach potencjalnie wypadkowych oraz roboczogodzinach.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na dociepleniu stropu nad przejazdem (około 70 m²), zlokalizowanym pod częścią budynku na terenie nieruchomości w Gdańsku przy ul. Wałowej 41/43.

I. Zakres zamówienia obejmuje w szczególności:

1. Przygotowanie podłoża poprzez:
 - oczyszczenie powierzchni stropu,
 - usunięcie luźnych i odspojonych fragmentów tynku.
2. Wykonanie izolacji termicznej stropu nad bramą/przejazdem z materiału niepalnego o współczynniku przewodzenia ciepła $\lambda \leq 0,040$ W/mK.
3. Minimalna grubość izolacji: styropian 15 cm lub taka, która zapewni uzyskanie współczynnika przenikania ciepła zgodnego z obowiązującymi warunkami technicznymi.
4. Wykonanie mocowania mechanicznego oraz klejenia zgodnie z zaleceniami producenta systemu.
5. Wykonanie warstwy zbrojonej siatką z włókna szklanego.
6. Wykonanie warstwy wykończeniowej (tynk strukturalny) odpornej na warunki eksploatacyjne występujące w przejazdach i tunelach (kolor do uzgodnienia).
7. Uzupełnienie i odtworzenie uszkodzonych elementów wykończeniowych w obrębie prowadzonych prac.
8. Wywóz i zagospodarowanie odpadów powstałych podczas realizacji zadania.
9. Uporządkowanie terenu po zakończeniu Prac.
10. Wykonanie dokumentacji powykonawczej.

II. Wymagania dotyczące materiałów

Materiały muszą być fabrycznie nowe, posiadać:

- deklaracje właściwości użytkowych,
- karty techniczne,
- wymagane certyfikaty i dopuszczenia do stosowania w budownictwie,
- klasa reakcji na ogień zastosowanego systemu nie gorsza niż A1 lub A2-s1,d0.

III. Wymagania dotyczące wykonawcy.

Wykonawca powinien:

- posiadać doświadczenie w realizacji robót termoizolacyjnych w obiektach użyteczności publicznej lub biurowych,
- dysponować personelem posiadającym odpowiednie kwalifikacje,
- zapewnić nadzór nad prowadzonymi robotami,
- przestrzegać przepisów BHP i PPOŻ.

IV. Organizacja robót

1. Roboty należy prowadzić w sposób minimalizujący utrudnienia w funkcjonowaniu budynku.

2. Przejazd pod budynkiem należy odpowiednio oznakować i zabezpieczyć.
3. Wykonawca odpowiada za zabezpieczenie mienia Zamawiającego przed uszkodzeniem i zabrudzeniem.
4. W przypadku konieczności czasowego ograniczenia ruchu należy uzgodnić harmonogram z Zamawiającym.

V. Odbiór robót

Podstawą odbioru będzie:

- zakończenie wszystkich prac objętych zamówieniem,
- dostarczenie dokumentacji powykonawczej,
- przekazanie deklaracji właściwości użytkowych i kart technicznych zastosowanych materiałów,
- pozytywny wynik oględzin oraz kontroli jakości wykonania.

VI. Gwarancja

Wymagany minimalny okres gwarancji wynosi 36 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.

Jakiegokolwiek pominięcie rodzaju prac nie zwalnia Wykonawcy od prawidłowego i kompleksowego wykonania Prac zgodnie ze sztuką budowlaną i zaleceniami producentów wyrobów użytych do wykonywanych prac.

Załącznik nr 3 do Umowy na docieplenie stropu nad przejazdem pod częścią budynku w Gdańsku przy ul. Wałowej
41/43

Kopia polisy ubezpieczeniowej Wykonawcy

Załącznik nr 4 do Umowy na docieplenie stropu nad przejazdem pod częścią budynku w Gdańsku przy ul. Wałowej
41/43

Wykaz osób z uprawnieniami

PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO

W dniu

Komisja w składzie:

1. Wykonawca -
2. Zamawiający (Inwestor) -
3. Członek Komisji (Kierownik budowy) -

przy udziale przedstawicieli:

1.
2.

dokonała odbioru końcowego robót:

.....
(przedmiot robót)

realizowanych na podstawie Umowy Nr z dnia

Wartość robót według wynosi PLN
(słownie złotych:)

Roboty zostały rozpoczęte w dniu zgodnie/niezgodnie z umową.

Roboty zostały zakończone w dniu zgodnie/niezgodnie z umową.

Roboty zostały zgłoszone do odbioru w dniu

Uwagi:

.....
.....
.....
.....

Komisja stwierdza:

1. Roboty zostały wykonane zgodnie/niezgodnie* z umową i zasadami sztuki budowlanej.
2. Jakość wykonanych robót
3. Zauważone wady i usterki:

.....
.....
.....

które zostaną usunięte do dnia

4. Na podstawie przedstawionych dokumentów oraz dokładnej kontroli Komisja uznaje roboty za*:
 - odebrane,
 - nieodebrane z uwagi na:

.....
.....
.....
.....

5. Zastrzeżenia i uwagi Komisji:

.....
.....
.....
.....

PODPISY:

I Komisja:

1. Wykonawca -
2. Zamawiający (Inwestor) -
3. Członek Komisji (Kierownik budowy) -

II Przedstawiciele:

1.
2.

Dostarczona przez Wykonawcę dokumentacja*:

1. kompletną dokumentację /niekompletną dokumentację dot.
..... (podać zakres przekazywanej dokumentacji)
2. atesty, gwarancje, certyfikaty na wbudowane materiały i urządzenia, wymagane przepisami
szczegółowymi zaświadczenia)
3. oświadczenie Wykonawcy o zgodności wykonanych robót budowlanych, przepisami prawa
budowlanego, sztuką budowlaną
4. oświadczenie Wykonawcy o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy
5. inne (np. kopie rysunków w przypadku nieistotnych odstępstw od projektu)
.....
.....

* niepotrzebne skreślić

PROTOKÓŁ KONIECZNOŚCI

Do Umowy nr zawartej w dniu na wykonanie
....., w sprawie wykonania robót:
dodatkowych / zamiennych / nie objętych projektem *

I. OBECNI:

Zamawiający:

1.
2.

Wykonawca:

1.
2.

II. USTALENIA

1. Wyżej wymienieni stwierdzają konieczność wykonania następujących robót:

.....
.....

2. Szacowany koszt wykonania ww. robót:

.....
.....

3. Uzasadnienie:

.....
.....
.....

4. Powyższe roboty zostaną wykonane na podstawie: szkicu / dodatkowego projektu *

5. Inne ustalenia:

.....
.....
.....

PODPISY:

Zamawiający:

Wykonawca:

1.....

1.

2.....

2.

ZATWIERDZAM:

.....* niepotrzebne skreślić

KLAUZULE INFORMACYJNE

Informacje o przetwarzaniu danych osobowych osób reprezentujących kontrahenta myORLEN sp. z o.o.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest myORLEN spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (**myORLEN**) z siedzibą w Warszawie przy ul. Jana Kazimierza 3, 01 – 248 Warszawa.
2. **myORLEN** wyznaczyła Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail daneosobowe@myorlen.pl w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
3. Pani/Pana dane osobowe zostały udostępnione przez kontrahenta **myORLEN**, którego Pani/Pan reprezentuje oraz pozyskane przez **myORLEN** z rejestrów publicznych.
4. Zakres Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych przez **myORLEN** obejmuje imię i nazwisko, służbowe dane kontaktowe, informacje zawarte w rejestrach publicznych lub w pełnomocnictwie.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - 1) weryfikacji poprawności i aktualności Pani/Pana danych, wiarygodności kontrahentów **myORLEN** lub osób powiązanych z kontrahentem, w tym badania historii biznesowej, sytuacji prawnej, finansowej kontrahenta w celu ochrony interesów ekonomicznych i prawnych **myORLEN** oraz Grupy Kapitałowej ORLEN - podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes **myORLEN** (art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „**RODO**”,
 - 2) wykonania umowy wiążącej **myORLEN** z reprezentowanym przez Panią/Pana podmiotem – podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes **myORLEN** oraz tego podmiotu, zgodnie art. 6 ust. 1 lit. f **RODO**. Prawnne uzasadniony interes polega na zapewnieniu wiarygodnej identyfikacji kontrahenta i osoby go reprezentującej,
 - 3) dla celów wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na **myORLEN** na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności przepisów z zakresu rachunkowości i prawa podatkowego oraz z zakresu przestrzegania reżimu sankcyjnego – podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c **RODO**.
6. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane przez **myORLEN** podmiotom z nią współpracującym (odbiorcom), w tym spółkom z GK ORLEN w przypadku, gdy jest to niezbędne do realizacji celów przetwarzania, o których mowa w ust. 5, podmiotom biorącym udział w procesach zakupowych, podmiotom świadczącym usługi informatyczne, doręczania korespondencji i przesyłek, doradcze, prawne, archiwizacji. W stosownych przypadkach dane osobowe będą także przekazywane do ORLEN S.A. w zakresie realizacji uprawnień korporacyjnych i zarządzania Grupą Kapitałową jak również organom uprawnionym do otrzymania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do wykonania umowy. Po tym okresie Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności przepisów o rachunkowości oraz przepisów dotyczących archiwizacji.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych, żądania ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania.

9. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu względem przetwarzania danych osobowych w celu określonym w ust. 5 pkt 1 oraz pkt 2, z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją. Dla celów dowodowych, **myORLEN** prosi o wnoszenie sprzeciwu drogą pisemną lub elektroniczną.
10. Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy **RODO**.

**Informacje o przetwarzaniu danych osobowych osób
zatrudnionych przez kontrahenta (podmiot zatrudniający)**

Za osoby zatrudnione przez kontrahenta uznaje się pracowników kontrahenta oraz wszelkie inne osoby współpracujące z kontrahentem, których dane zostały przekazane przez kontrahenta w związku realizacją umowy

z **myORLEN sp. z o.o.**, w tym m.in.: pracownicy podwykonawców, doradcy, audytorzy oraz osoby świadczące kontrahentowi usługi na podstawie umów cywilnoprawnych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **myORLEN** spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (**myORLEN**) z siedzibą w Warszawie, ul. Jana Kazimierza 3, 01 – 248 Warszawa.
2. **myORLEN** wyznaczyła Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail daneosobowe@myorlen.pl w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
3. Pani/Pana dane osobowe zostały udostępnione **myORLEN** przez podmiot zatrudniający Panią/Pana w związku z wykonaniem umowy łączącej Pani/Pana podmiot zatrudniający z **myORLEN**.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane przez **myORLEN** obejmują (w zależności od pełnionej funkcji oraz rodzaju współpracy) takie dane jak: imię i nazwisko, służbowe dane kontaktowe oraz jeśli dotyczy informacje o posiadanych uprawnieniach i kwalifikacjach, a także nagrania rozmów telefonicznych prowadzonych przez Panią/Pana w związku z wykonaniem umowy łączącej Pani/Pana podmiot zatrudniający z **myORLEN**.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane, w zależności od rodzaju współpracy w następujących celach:
 - 1) wykonania umowy, której stroną jest/będzie podmiot Panią/Pana zatrudniający, w szczególności w celu weryfikacji oświadczeń złożonych przez ten podmiot, w tym potwierdzenia posiadanych uprawnień, kwalifikacji osób wskazanych do realizacji umowy, kontaktu przy wykonaniu umowy, wymiany korespondencji, weryfikacji wydanych Pani/Panu pełnomocnictw do reprezentowania tego podmiotu, należytego wykonania umowy, kontroli, rozliczenia umowy i jeśli dotyczy;
 - 2) rejestrowania i przechowywania treści rozmów telefonicznych prowadzonych przez Panią / Pana w związku z realizacją oraz koniecznością dokumentowania czynności związanych z wykonaniem umowy, o której mowa w ust. 3.
6. Podstawą prawną przetwarzania przez **myORLEN** Pani/Pana danych osobowych, w zależności od rodzaju współpracy, w celach wskazanych w ust. 5 powyżej jest prawnie uzasadniony interes **myORLEN** oraz podmiotu zatrudniającego Panią/Pana, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „**RODO**”, polegający na umożliwieniu prawidłowego i efektywnego wykonywania umowy pomiędzy **myORLEN** a podmiotem Panią/Pana zatrudniającym, w tym również w zakresie rejestrowania i przechowywania treści rozmów telefonicznych, o których mowa w ust. 5 pkt 2 powyżej.
7. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane przez **myORLEN** podmiotom z nią współpracującym (odbiorcom) w tym spółkom z GK ORLEN w przypadku, gdy jest to niezbędne do realizacji celów przetwarzania, o których mowa w ust. 5, podmiotom biorącym udział w procesach zakupowych, podmiotom świadczącym usługi informatyczne, doręczania korespondencji i przesyłek, doradcze, prawne, archiwizacji.

8. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do wykonania umowy, o której mowa w ust. 3. Po tym okresie Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności przepisów o rachunkowości oraz przepisów dotyczących archiwizacji.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych, żądania ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania.
10. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu względem przetwarzania danych osobowych w celu określonym w ust. 5 powyżej, z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją. Dla celów dowodowych, **myORLEN** prosi o wnoszenie sprzeciwu drogą pisemną lub elektroniczną.
11. Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy **RODO**.

Informacje o przetwarzaniu danych osobowych kontrahenta myORLEN sp. z o.o. będącego osobą fizyczną

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest myORLEN spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (**myORLEN**) z siedzibą w Warszawie przy ul. Jana Kazimierza 3, 01 – 248 Warszawa.
2. **myORLEN** wyznaczyła Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail daneosobowe@myorlen.pl w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane:
 - 1) w celu weryfikacji poprawności i aktualności Pani/Pana danych, wiarygodności kontrahentów **myORLEN** lub osób powiązanych z kontrahentem, w tym badania historii biznesowej, sytuacji prawnej, finansowej kontrahenta w celu ochrony interesów ekonomicznych i prawnych **myORLEN** oraz Grupy Kapitałowej ORLEN - podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes **myORLEN** (art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „**RODO**”,
 - 2) w celu wykonania umowy – podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. b **RODO**,
 - 3) dla celów wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na **myORLEN** na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności przepisów z zakresu rachunkowości i prawa podatkowego oraz z zakresu przestrzegania reżimu sankcyjnego – podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c **RODO**,
 - 4) w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu **myORLEN** polegającego na ewentualnym ustaleniu lub dochodzeniu roszczeń lub obronie przed roszczeniami – podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes (**myORLEN** art. 6 ust. 1 lit. f **RODO**).
4. Pani/Pana dane osobowe w zakresie numeru REGON i PKD zostały pozyskane z publicznie dostępnych rejestrów.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane dostawcom systemów informatycznych i usług IT oraz podmiotom świadczącym na rzecz **myORLEN** usługi niezbędne do wykonania zawieranej z Panem/Panią umowy, w tym usługi księgowe i prawne. W stosownych przypadkach dane osobowe będą także przekazywane spółkom z Grupy Kapitałowej ORLEN w zakresie realizacji uprawnień korporacyjnych i zarządzania Grupą Kapitałową jak również podmiotom uzyskującym dostęp do danych w oparciu o przepisy z zakresu jawności informacji publicznej, w zakresie przewidzianym przez te przepisy.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do wykonania umowy. Okres przetwarzania może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli

przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez **myORLEN**. Po tym okresie dane będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez czas wymagany przepisami prawa, w tym przepisami o rachunkowości oraz przepisami dotyczącymi archiwizacji.

7. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych.
8. Ponadto względem przetwarzania danych osobowych dla celów określonych w ust. 3 pkt 1 oraz pkt 4 przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją. Dla celów dowodowych, **myORLEN** prosi o wnoszenie sprzeciwu drogą pisemną lub elektroniczną.
9. Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy **RODO**.
10. Podanie danych jest wymagane przez **myORLEN** w celu zawarcia i wykonania umowy. Brak podania danych będzie skutkował niemożliwością zawarcia i wykonania umowy.

KLAUZULA ANTYKORUPCYJNA

1. Każda ze Stron zaświadcza, że w związku z wykonywaniem Umowy zachowa należytą staranność i stosować się będzie do wszystkich obowiązujących Strony przepisów prawa w zakresie przeciwdziałania korupcji wydanych przez uprawnione organy w Polsce i na terenie Unii Europejskiej, zarówno bezpośrednio, jak i działając poprzez kontrolowane lub powiązane podmioty gospodarcze Stron.
2. Każda ze Stron zaświadcza, że wdrożyła procedury przeciwdziałania korupcji i konfliktowi interesów, a w okresie ostatnich trzech lat członkowie organów zarządzających, kontrolnych, nadzorczych lub przedstawiciele Stron nie zostali skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo korupcyjne.
3. Każda ze Stron dodatkowo zaświadcza, że w związku z wykonywaniem Umowy stosować się będzie do wszystkich obowiązujących Strony wymagań i regulacji wewnętrznych odnośnie standardów etycznego postępowania, przeciwdziałania korupcji, zgodnego z prawem rozliczania transakcji, kosztów i wydatków, konfliktu interesów, wręczania i przyjmowania upominków oraz anonimowego zgłaszania i wyjaśniania nieprawidłowości, zarówno bezpośrednio, jak i działając poprzez kontrolowane lub powiązane podmioty gospodarcze Stron.
4. Strony zapewniają, że w związku z zawarciem i realizacją Umowy żadna ze Stron, ani żaden z ich właścicieli, udziałowców, akcjonariuszy, członków zarządu, dyrektorów, pracowników, podwykonawców, ani też żadna inna osoba działająca w ich imieniu, nie dokonywała, nie proponowała, ani nie obiecywała, że dokona, nie zaproponuje, ani też nie obieca, że dokona, ani nie upoważni do dokonania żadnej płatności lub innego przekazu stanowiącego korzyść finansową, ani też żadnej innej korzyści bezpośrednio lub pośrednio żadnemu z niżej wymienionych:
 - (i) członkowi zarządu, dyrektorowi, pracownikowi, ani agentowi Strony lub któregośkolwiek kontrolowanego lub powiązanego podmiotu gospodarczego Stron,
 - (ii) funkcjonariuszowi publicznemu, rozumianemu jako osobie fizycznej pełniącej funkcję publiczną w znaczeniu nadanym temu pojęciu w systemie prawnym kraju, w którym dochodzi do realizacji Umowy, lub w którym znajdują się zarejestrowane siedziby Stron lub któregośkolwiek kontrolowanego lub powiązanego podmiotu gospodarczego Stron;
 - (iii) partii politycznej, członkowi partii politycznej, ani kandydatowi na urząd państwowy;
 - (iv) agentowi ani pośrednikowi w zamian za opłacenie kogokolwiek z wyżej wymienionych; ani też
 - (v) innej osobie lub podmiotowi – w celu uzyskania ich decyzji, wpływu lub działań mogących skutkować jakimkolwiek niezgodnym z prawem uprzywilejowaniem lub też w dowolnym innym niewłaściwym celu, jeżeli działanie takie narusza lub naruszałoby przepisy prawa w zakresie przeciwdziałania korupcji wydane przez uprawnione organy w Polsce i na terenie Unii Europejskiej, zarówno bezpośrednio, jak i działając poprzez kontrolowane lub powiązane podmioty gospodarcze Stron.
5. Strony są zobowiązane do niezwłocznego wzajemnego informowania się o każdym przypadku naruszenia postanowień niniejszej klauzuli antykorupcyjnej. Na pisemny wniosek każdej ze Stron, druga Strona niezwłocznie dostarczy informacje i udzieli odpowiedzi na uzasadnione pytania, które dotyczyć będą wykonywania Umowy w zakresie zgodności z postanowieniami niniejszej klauzuli antykorupcyjnej.
6. Każda ze Stron zaświadcza, iż w okresie realizacji Umowy zapewnia każdej osobie działającej w dobrej wierze możliwość zgłaszania naruszeń prawa za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: zgloszenia@myorlen.pl.
7. W przypadkach stwierdzenia podejrzenia działań korupcyjnych dokonanych w związku lub w celu wykonania Umowy przez jakichkolwiek przedstawicieli każdej ze Stron, Strony zobowiązują się do współpracy w dobrej wierze w celu wyjaśnienia okoliczności dotyczących możliwych działań korupcyjnych.

KLAUZULA SANKCYJNA

§ 1 OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

Wykonawca oświadcza, że zgodnie z jego najlepszą wiedzą, na dzień zawarcia Umowy zarówno on, jak i jego podmioty zależne, dominujące oraz członkowie jego organów oraz osoby działające w jego imieniu i na jego rzecz:

- 1) pozostają w zgodności z przepisami sankcyjnymi wprowadzonymi przez Organizację Narodów Zjednoczonych, Unię Europejską, państwa członkowskie Unii Europejskiej i Europejskiego Obszaru Gospodarczego, Stany Zjednoczone Ameryki Północnej, Zjednoczone Królestwo Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej oraz przez inne organy lub instytucje powyżej wskazanych podmiotów odpowiedzialne za ustanawianie przepisów sankcyjnych, gdy są one respektowane na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (dalej: „**Przepisy Sankcyjne**”),
- 2) nie są objęte jakimikolwiek sankcjami, w tym ekonomicznymi, embargami handlowymi lub innymi środkami restrykcyjnymi nałożonymi na podstawie Przepisów Sankcyjnych oraz nie są osobami prawnymi lub fizycznymi, z którymi Przepisy Sankcyjne zabraniają przeprowadzenia transakcji (dalej: „**Podmiot Objęty Sankcjami**”),
- 3) nie są bezpośrednio lub pośrednio własnością lub nie są kontrolowane przez osoby prawne lub fizyczne spełniające kryteria opisane w pkt 2,
- 4) nie zamieszkują lub nie posiadają siedziby lub głównego miejsca działalności w państwie objętym Przepisami Sankcyjnymi lub nie są utworzone pod prawem państwa objętego Przepisami Sankcyjnymi,
- 5) nie uczestniczą w żadnym postępowaniu lub dochodzeniu prowadzonym przeciwko nim w związku z naruszeniem jakichkolwiek Przepisów Sankcyjnych.

§ 2 ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się, że w okresie obowiązywania Umowy:
 - 1) zarówno on, jak i jego podmioty zależne oraz członkowie jego organów oraz osoby działające w jego imieniu i na jego rzecz będą prowadzić działalność zgodnie z Przepisami Sankcyjnymi,
 - 2) jakiegokolwiek przysługujące mu na podstawie Umowy wynagrodzenie nie będzie bezpośrednio lub pośrednio dostępne dla Podmiotu Objętego Sankcjami lub nie zostanie użyte do osiągnięcia korzyści przez Podmiot Objęty Sankcjami, w zakresie, w jakim takie działanie jest niedozwolone na mocy Przepisów Sankcyjnych,
 - 3) wszelkie oświadczenia złożone w ust. 1 pozostaną prawdziwe.
2. W przypadku, gdy którekolwiek oświadczenie złożone w § 1 powyżej stanie się nieprawdziwe, Wykonawca niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 30 dni od dezaktualizacji oświadczenia, poinformuje myORLEN o utracie prawdziwości złożonych oświadczeń, oraz o podjętych działaniach zmierzających do przywrócenia ich prawdziwości.
3. W przypadku naruszenia zobowiązań określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu myORLEN uprawniony będzie do rozwiązania Umowy z winy Wykonawcy oraz do odszkodowania pokrywającego wszelkie szkody z tym związane.
4. Ponadto, jeżeli wskutek naruszenia zobowiązań określonych w ust. 1 lub ust. 2 niniejszego paragrafu, myORLEN zostanie poddany jakimkolwiek restrykcjom, sankcjom czy ograniczeniom ze strony podmiotów wymienionych w § 1 pkt 1 powyżej, myORLEN uprawniony będzie do odszkodowania pokrywającego wszelkie szkody związane z takimi restrykcjami, sankcjami czy ograniczeniami.

**Informowanie o wypadkach przy pracy, zdarzeniach potencjalnie wypadkowych oraz
roboczogodzinach**

1. Wykonawca ma obowiązek poinformować niezwłocznie Zamawiającego o każdym:
 - 1) zaistniałym wypadku przy pracy,
 - 2) zdarzeniu potencjalnie wypadkowym
- związanym z wykonywaniem prac na rzecz myORLEN.
2. Wykonawca do każdego 5 dnia miesiąca ma obowiązek raportowania do Zamawiającego liczby:
 - 1) przepracowanych roboczogodzin,
 - 2) wypadków,
 - 3) zdarzeń potencjalnie wypadkowych,związanych z wykonywaniem prac na rzecz myORLEN za miesiąc ubiegły. Informacja powinna zawierać zagregowane dane dotyczące pracowników Wykonawcy, osób świadczących pracę na podstawie innej niż stosunek pracy, pracowników podwykonawców, którym Wykonawca zleca wykonanie prac. Wzór raportu określa Tabela 1 niniejszego załącznika.
3. W przypadku wystąpienia wypadku lub innego zdarzenia, które mogło wpłynąć na bezpieczeństwo pracy lub zdrowie pracowników Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu szczegółowy opis zdarzenia, jego okoliczności oraz wszelkie inne istotne informacje związane z wypadkiem.
4. Po zakończeniu postępowania powypadkowego lub postępowania wyjaśniającego dla zaistniałego zdarzenia awaryjnego, Zamawiający ma prawo wystąpić do Wykonawcy o wyciąg z protokołu powypadkowego/protokołu zespołu wyjaśniającego. Na wniosek Zamawiającego, protokół powinien zostać przekazany do myORLEN w formie pisemnej lub elektronicznej. Przekazywane protokoły nie mogą zawierać danych osobowych lub danych wrażliwych osoby lub osób biorących udział w postępowaniu. Wszelkie informacje osobiste powinny zostać wymazane lub usunięte.

Tabela 1. Wzór tabeli, która może być wykorzystana do raportowania roboczogodzin, wypadków oraz zdarzeń potencjalnie wypadkowych w cyklu miesięcznym.

Miesiąc	Wykonawca	Liczba przepracowanych roboczogodzin	Liczba wypadków	Liczba zdarzeń potencjalnie wypadkowych
Suma:				

Wykaz zrealizowanych robót

Składając ofertę w ramach Postępowania na: „**Docieplenie wjazdu na terenie nieruchomości w Gdańsku ul. Grucy 4**”, nr: **MYORLEN/2/000012/26** w celu dokonania przez Zamawiającego oceny spełniania warunku opisanego w § 7 ust. 3 pkt 2) lit. a) Zapytania ofertowego przedstawiamy wykaz następujących **zrealizowanych robót**:

L. p.	Przedmiot Zakupu (krótki opis)	Termin realizacji		Odbiorca (nazwa, adres)
		Rozpoczęcie [dd/mm/rrrr]	Zakończenie [dd/mm/rrrr]	
1.				
2.				
3.				

UWAGA: z przedstawionego w wykazie opisu przedmiotu zakupu musi jednoznacznie wynikać spełnianie warunku udziału w Postępowaniu określonego przez Zamawiającego.

Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że roboty zostały wykonane należycie.

L.p.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do występowania w obrocie prawnym lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej (ych)	Miejscowość i data

3. ZAŁĄCZNIKI HANDLOWE

FORMULARZ OFERTOWY

Dane Wykonawcy*	
Adres Wykonawcy: kod, miejscowość ulica, nr lokalu	
Nr telefonu:	
E-mail:	
REGON:	
NIP:	

*W przypadku złożenia oferty wspólnej należy zaznaczyć, kto jest liderem i podmiotem upoważnionym do reprezentowania pozostałych Wykonawców wspólnie ubiegających się o zakup.

myORLEN sp. z o.o.
ul. Jana Kazimierza 3,
01-248 Warszawa

O F E R T A

„Docieplenie wjazdu na terenie nieruchomości w Gdańsku ul. Grucy 4”, nr: **MYORLEN/2/000012/26**

My niżej podpisani działając w imieniu i na rzecz:

.....
(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o zakup)

oferujemy następującą cenę za realizację prac objętych Przedmiotem Zakupu, na warunkach określonych w Zapytaniu ofertowym:

cena **netto**: zł.

wartość **VAT**: zł.

cena **brutto**: zł.

Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się z postanowieniami Zapytania ofertowego oraz Projektem Umowy (w tym w szczególności opisem przedmiotu Zakupu) i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
2. Zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do prawidłowego przygotowania oferty.
3. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu Zakupu na warunkach i zasadach określonych w Zapytaniu ofertowym przez Zamawiającego.

4. Akceptujemy wskazany w Zapytaniu ofertowym **60 dniowy** termin związania ofertą, w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania Umowy na warunkach zawartych w Zapytaniu ofertowym w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

5. Oświadczam/y, że:

☐ przekazuję/emy dane osobowe inne niż bezpośrednio nas dotyczące wobec czego:

a) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe zostały bezpośrednio lub pośrednio pozyskane w celu ubiegania się o udzielenie zakupu w niniejszym postępowaniu,

b) poinformowaliśmy wszystkie osoby fizyczne, których dane zostały przekazane Zamawiającemu w związku z prowadzonym Postępowaniem, o przetwarzaniu ich danych osobowych przez Zamawiającego zgodnie z Załącznikiem nr 1.2 do Zapytania ofertowego,

c) zobowiązujemy się do przekazania informacji, w zakresie, o którym mowa pkt b) powyżej, także osobom, których dane zostaną przekazane Zamawiającemu w ww. celu na dalszych etapach Postępowania.

d) Zakres przekazanych danych osobowych obejmuje:

[pole uzupełnia Wykonawca wskazując kategorie danych osobowych osób, które zostały przekazane Zamawiającemu, np. imię, nazwisko, stanowisko, służbowe dane kontaktowe].

☐ nie przekazujemy danych osobowych innych niż bezpośrednio nas dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO

6. Wszelką korespondencję dotyczącą niniejszej oferty należy kierować na:

Imię i nazwisko	
Nazwa podmiotu	
Adres	
Nr telefonu	
Adres e-mail	

7. Na ... kolejno ponumerowanych stronach składamy ofertę, złożoną z:

1)

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do występowania w obrocie prawnym lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej (ych)	Miejscowość i data